



## LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲ TYRIMŲ TARNYBA

### SKELBIMAS

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba (toliau – STT) ieško pretendentų į Administravimo valdybos Tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus vyresniojo specialisto (valstybės pareigūno) pareigybę.

#### **DARBO POBŪDIS:**

- dalyvauti analizuojant Europos Sąjungos institucijų ir tarptautinių organizacijų, kurių veikloje STT dalyvauja, Lietuvai pateiktas rekomendacijas bei kitą šių organizacijų parengtą medžiagą, formuluoti ir teikti pasiūlymus dėl šių rekomendacijų įgyvendinimo Lietuvoje, dalyvauti jas įgyvendinant;
- analizuoti užsienio valstybių reglamentavimą ir gerąją praktiką su STT funkcijomis tiesiogiai susijusiose srityse, formuluoti ir teikti pasiūlymus dėl Lietuvos Respublikos teisinės sistemos tobulinimo, siekiant perimti kitų užsienio valstybių patirtį kovos su korupcija srityje;
- dalyvauti rengiant bendradarbiavimo susitarimų ir sutarčių projektus;
- atstovauti STT Europos Sąjungos ir tarptautinių organizacijų, tinklų ir darbo grupių veikloje;
- organizuoti STT darbuotojų užsienio komandiruotes (užsakyti iš tiekėjo komandiruotės paslaugas: kelionės, apgyvendinimo, kelionių draudimo ir pan.), derinti su tiekėju komandiruotės paslaugų užsakymo dokumentus, pateikti el. paštu į užsienį vykstantiesiems darbuotojams ir teikti jiems pagalbą bei konsultacijas su komandiruočių logistika susijusiais klausimais;
- nagrinėti iš Europos Sąjungos ir tarptautinių organizacijų, tinklų ir darbo grupių, taip pat užsienio valstybių ir Lietuvos Respublikos institucijų gautus klausimynus, paklausimus ir kitus raštus, susijusius su tarptautiniu bendradarbiavimu, rengti atsakymų į juos projektus;
- spręsti įvairius organizacinius bei techninius klausimus, susijusius su užsienio valstybių institucijų, tarptautinių organizacijų atstovų ir kitų užsienio subjektų atstovų vizitais STT ir tarptautinio bendradarbiavimo renginiais, padėti organizuoti tokius vizitus ir renginius.

#### **REIKALAVIMAI PRETENDENTUI:**

- turėti aukštąjį universitetinį teisės arba politikos mokslų studijų kryptių, arba komunikacijos studijų krypties, arba anglų filologijos studijų krypties ar jam prilygintą išsilavinimą;
- turėti ne mažesnę kaip 2 metų darbo patirtį pagal įgytą išsilavinimą arba ne mažesnę kaip 2 metų darbo patirtį tarptautinio bendradarbiavimo srityje;
- mokėti anglų kalbą (žodžiu ir raštu) ne žemesniu kaip C1 lygiu;
- turėti galiojantį vairuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti lengvąjį automobilį;

- atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „SLAPTAI“;
- turėti geras bendrines kompiuterio vartotojo žinias ir įgūdžius, mokėti naudotis taikomąja programine įranga Microsoft Office (Word, Excel, Outlook), plačiai naudojamomis interneto naršyklėmis bei elektroninio pašto programine įranga ir gebėti efektyviai naudotis interneto ištekliais darbinėms funkcijoms atlikti;
- gebėti atlikti lyginamosios teisėtyros analizes;
- gerai išmanyti tarptautinę viešąją teisę, baudžiamąją teisę ir baudžiamąjį procesą, darbą su įslaptinta informacija ir viešąjį administravimą reglamentuojančius teisės aktus, taip pat kitus teisės aktus, susijusius su pagrindinių funkcijų vykdymu, bei mokėti juos taikyti;
- išmanyti Lietuvos Respublikos institucinę sąrangą ir Lietuvos teisinės sistemos pagrindines charakteristikas;
- turėti gerus bendravimo, bendradarbiavimo įgūdžius, gebėti savarankiškai planuoti savo darbą;
- būti sąžiningu, lojaliu STT, iniciatyviu, nekonfliktišku, tolerantišku;
- atitikti Sveikatos būklės reikalavimų sąvado, patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. spalio 21 d. įsakymu Nr. 1V-380/V-618 (su vėlesniais pakeitimais), III skiltyje nustatytus sveikatos būklės reikalavimus.

**Darbo užmokestis Bruto** nuo 2144 EUR

**Vieta** Vilnius

**Pozicija** Valstybės pareigūnas

**Papildoma informacija telefonu** (8 706) 63 297, daugiau informacijos apie atrankos procedūrą rasite čia: <https://www.stt.lt/lt/menu/darbas-ir-praktika-stt/atrankos-procedura/>

**GYVENIMO APRAŠYMO (lietuvių kalba), MOTYVACINIO LAIŠKO ir UŽSIENIO KALBOS MOKĖJIMĄ PATVIRTINANČIOS PAŽYMO**

su nuoroda „Tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus vyresnysis specialistas“

laukiame iki **2019 m. birželio 17 d.** el. paštu [personalas@stt.lt](mailto:personalas@stt.lt).