

KORUPCIJOS RIZIKOS ANALIZĖS, ATLIKTOS ŠVIETIMO IR MOKYMO PASLAUGŲ PIRKIMŲ PROCESUOSE ELEKTRĖNŲ, DRUSKININKŲ, KAZLŲ RŪDOS, KUPIŠKIO IR UKMERGĖS RAJONŲ SAVIVALDYBĖSE, IŠVADOJE PATEIKTŲ REKOMENDACINIO POBŪDŽIO PASIŪLYMŲ ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Informacija apie pasiūlymų įgyvendinimą pateikta Ukmergės rajono savivaldybės 2026-01-29 raštu Nr. 5-01-1253 (paskelbimo nuoroda: <https://www.ukmerge.lt/korupcijos-prevencija/?lang=lt>), Kupiškio rajono savivaldybės 2026-02-09 raštu Nr. S1-220 (4.16 E) (paskelbimo nuoroda: <https://www.kupiskis.lt/savivaldybe/korupcijos-prevencija/korupcijos-rizikos-analize/595>), Druskininkų savivaldybės 2026-02-13 raštu Nr. 5-01-2073 (paskelbimo nuoroda: <https://www.druskininkusavivaldybe.lt/teisine-informacija/tyrimai-ir-analizes-1>), Kazlų Rūdos savivaldybės 2026-02-17 raštu Nr. SD-480 (paskelbimo nuoroda: <https://www.kazluruda.lt/doclib/kuyrhkhs52eu7vkftk7r2nbt4jxag4d5>), Elektrėnų savivaldybės 2026-02-18 raštu Nr. 01.2-73 (paskelbimo nuoroda: <https://www.elektrenai.lt/go.php/lit/Korupcijos-rizikos-analize>), Nacionalinės švietimo agentūros 2026-02-18 raštu Nr. SD-346 (paskelbimo nuoroda: <https://www.nsa.smsm.lt/administracine-informacija/korupcijos-prevencija/korupcijos-rizikos-analize/>) ir Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2026-03-09 el. laišku (paskelbimo nuoroda: <https://smsm.lrv.lt/public/canonical/1772706414/7386/KRA%20rekomendacijos%20SMSM.pdf>).

| <i>Pateiktos pastabos</i> | <i>Pasiūlymai atsižvelgiant į pateiktas pastabas</i> | <i>Duomenys apie pastabų ir pasiūlymų įgyvendinimą</i> | <i>Specialiųjų tyrimų tarnybos vertinimas</i> |
|---|--|--|---|
| KRITINĖS ANTIKORUPCINĖS PASTABOS: | | | |
| 1. Savivaldybėse nėra aiškiai nustatyta kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkų, kurios reglamentuotų šiame procese dalyvaujančių subjektų – mero, savivaldybės kontrolieriaus, administracijos vadovo, darbuotojų ir jų tiesioginių vadovų – teises, pareigas, atsakomybę ir veiksmų | 1. Įtvirtinti aiškia kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarką, kurios nuostatos taip pat reglamentuotų metinio kvalifikacijos tobulinimo plano sudarymo ir įgyvendinimo tvarką; | <p align="center">Elektrėnų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad vadovaujantis Aukštesniųjų vadovų kompetencijų ugdymo ir valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018-11-28 nutarimu Nr. 1176 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo įgyvendinimo“, Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2025-11-04 įsakymu Nr. 03V-165 „Dėl Elektrėnų savivaldybės administracijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetų ir kvalifikacijos tobulinimo 2026–2027 metams plano patvirtinimo“ patvirtintas Elektrėnų savivaldybės administracijos darbuotojų 2026–2027 metų kvalifikacijos tobulinimo planas, nustatyti mokymosi prioritetai, tikslinės mokymų grupės bei numatomas dalyvių skaičius.</p> | <p>Neįgyvendinta.</p> <p>Savivaldybė yra patvirtinusi kvalifikacijos tobulinimo planą ir nustačiusi mokymosi prioritetus, tačiau nenumato įtvirtinti aiškios kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkos, reglamentuojančios metinio plano sudarymo, įgyvendinimo, stebėsenos ir atsakomybės mechanizmus. Manytina, kad aiškios kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkos įtvirtinimas prisidėtų prie nuoseklaus, sistemiško ir skaidraus kvalifikacijos tobulinimo proceso valdymo.</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>koordinavimą. Nustatyta, kad kai kurios savivaldybės nepaiso imperatyvių teisės aktų nuostatų, susijusių su kvalifikacijos tobulinimo planavimu. Tai sudaro sąlygas savavališkiems sprendimams, kurie nėra pagrįsti aiškiais kriterijais ar objektyviu poreikiu ir didina riziką, kad viešieji pirkimai bus vykdomi formaliai, be skaidraus planavimo ir tiekėjų atrankos pagrindimo, sudarant prielaidas korupciniams susitarimams ir interesų konfliktams (<i>motyvai išdėstyti 3.1. poskyryje</i>).</p> | <p style="text-align: center;">Druskininkų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo, kad atsižvelgiant į antikorupcinio vertinimo metu nustatytus teisinio reglamentavimo trūkumus ir pateiktus argumentus, įvertinus kritinę antikorupcinę pastabą bei jos pasiūlymą, buvo peržiūrėti teisės aktai, reglamentuojantys kvalifikacijos tobulinimą. Pagal galiojantį reglamentavimą yra patvirtintas 2026 metų Druskininkų savivaldybės administracijos karjeros valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kvalifikacijos tobulinimo planas. https://teisineinformacija.lt/druskininkai/document/44580?version=1</p> | <p>Neįgyvendinta.</p> <p>STT vertinimu pasiūlymas laikytinas neįgyvendintu, kadangi savivaldybės administracija nurodė tik apie metinio kvalifikacijos tobulinimo plano patvirtinimą, kuris ir taip yra privalomas pagal galiojantį reglamentavimą, tačiau nepateikė informacijos apie aiškios kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkos, reglamentuojančios plano sudarymo ir įgyvendinimo procedūras, įtvirtinimą.</p> |
| | <p style="text-align: center;">Kazlų Rūdos savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad optimizuos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo procesus. Pirmiausia bus parengtas ir patvirtintas naujas Administracijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkos aprašas. Šiame dokumente bus aiškiai reglamentuotos metinio plano sudarymo procedūros, nustatytos konkrečios procese dalyvaujančių asmenų teisės, pareigos ir asmeninė atsakomybė už sprendimų skaidrumą. Svarbus pokytis numatomas planavimo etape: kvalifikacijos tobulinimo planuose bus atskirai išskiriamos švietimo ir mokymo paslaugos, kurias numatoma įsigyti viešųjų pirkimų būdu. Siekiant išvengti nepagrįstų ar perteklinių pirkimų, bus įtvirtintas reikalavimas paslaugų poreikį pagrįsti raštu, nurodant jų tikslumą. Taip pat nustatyti griežti terminai papildomiems poreikiams pateikti, taip užtikrinant savalaikį rinkos tyrimų atlikimą ir tinkamą pirkimų dokumentacijos parengimą. Galiausiai, siekiant maksimalaus viešumo, bus stiprinama pirkimų kontrolė: rinkos tyrimų duomenys</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | bus nuosekliai fiksuojami informacinėse sistemose, o paslaugų gavimo rezultatai (sertifikatai, ataskaitos) saugomi nustatyta tvarka, užtikrinant visos procedūros atsekamumą nuo poreikio atsiradimo iki galutinio rezultato užfiksavimo. | |
| | | Kupiškio rajono savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. |
| | | 2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad atsižvelgdama į STT rekomendacijas ir galiojančius teisės aktus, atliko kvalifikacijos tobulinimo organizavimo praktikos analizę ir nustatė, kad Savivaldybės administracija kvalifikacijos tobulinimą organizuoja pagal galiojančius teisės aktus ir metinius kvalifikacijos tobulinimo planus, kuriuose numatomi darbuotojų mokymai, jų poreikiai, derinimas su struktūrinių padalinių veikla ir planuojamais viešaisiais pirkimais. Metiniai planai reglamentuoja ne tik mokymų planavimą, bet ir jų įgyvendinimą, o sprendimai dėl darbuotojų dalyvavimo mokymuose priimami tik esant tiesioginio vadovo motyvuotam siūlymui ir Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtinimui. Savivaldybės administracijos manymu, tokiu būdu kvalifikacijos tobulinimo procesas vykdomas skaidriai, planingai ir teisės aktų pagrindu, todėl dėl atskiros tvarkos aprašo parengimo dar svarsto. | |
| | | Ukmergės rajono savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. |
| | | 2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad į pasiūlymą atsižvelgė. Rengiama kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarka, kurios nuostatos taip pat reglamentuos metinio kvalifikacijos tobulinimo plano sudarymo ir įgyvendinimo tvarką. | |
| | 2. Metiniuose kvalifikacijos tobulinimo planuose išskirti švietimo ir mokymo paslaugas, planuojamas įsigyti vykdant viešąjį pirkimą; | Elektrėnų savivaldybės administracija | Neįgyvendinta. |
| | | 2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad visi mokymai, inicijuoti padalinių vadovų arba darbuotojų, kuriems pritaria savivaldybės administracijos direktorius ir vykdomi savivaldybės administracijos, yra įsigijami vykdant viešuosius pirkimus. Metiniuose kvalifikacijos tobulinimo planuose išskirti švietimo ir mokymo paslaugas, planuojamas įsigyti vykdant viešuosius | Savivaldybė nurodo, kad visi mokymai įsigijami vykdant viešuosius pirkimus, tačiau metiniuose kvalifikacijos tobulinimo planuose nenumato atskiro švietimo ir |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>pirkimus, nebuvo būtinybės.</p> | <p>mokymo paslaugų, planuojamų įsigyti viešųjų pirkimų būdu, išskyrimo. Toks aiškus planuojamų įsigijimų identifikavimas prisidėtų prie geresnio poreikio planavimo, biudžeto skaidrumo ir viešųjų pirkimų proceso atsekamumo.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Druskininkų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo, kad planuojama peržiūrėti galiojantį patvirtintą 2026 metų kvalifikacijos tobulinimo planą ir pagal poreikį jį patobulinti.</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Kazlų Rūdos savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad optimizuos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo procesus. Pirmiausia bus parengtas ir patvirtintas naujas Administracijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkos aprašas. Šiame dokumente bus aiškiai reglamentuotos metinio plano sudarymo procedūros, nustatytos konkrečios procese dalyvaujančių asmenų teisės, pareigos ir asmeninė atsakomybė už sprendimų skaidrumą. Svarbus pokytis numatomas planavimo etape: kvalifikacijos tobulinimo planuose bus atskirai išskiriamos švietimo ir mokymo paslaugos, kurias numatoma įsigyti viešųjų pirkimų būdu. Siekiant išvengti nepagrįstų ar perteklinių pirkimų, bus įtvirtintas reikalavimas paslaugų poreikį pagrįsti raštu, nurodant jų tikslingumą. Taip pat nustatyti griežti terminai papildomiems poreikiams pateikti, taip užtikrinant savalaikį rinkos tyrimų atlikimą ir tinkamą pirkimų dokumentacijos parengimą. Galiausiai, siekiant maksimalaus viešumo, bus stiprinama pirkimų kontrolė: rinkos tyrimų duomenys bus nuosekliai fiksuojami informacinėse sistemose, o paslaugų gavimo rezultatai (sertifikatai, ataskaitos) saugomi nustatyta tvarka, užtikrinant visos procedūros atsekamumą nuo poreikio atsiradimo iki galutinio rezultato užfiksavimo.</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p style="text-align: center;">Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad atsižvelgdama į STT rekomendacijas ir galiojančius teisės aktus, atliko kvalifikacijos tobulinimo organizavimo praktikos analizę ir nustatė, kad Savivaldybės administracija kvalifikacijos tobulinimą organizuoja pagal galiojančius teisės aktus ir metinius kvalifikacijos tobulinimo planus, kuriuose numatomi darbuotojų mokymai, jų poreikiai, derinimas su struktūrinių padalinių veikla ir planuojamais viešaisiais pirkimais. Metiniai planai reglamentuoja ne tik mokymų planavimą, bet ir jų įgyvendinimą, o sprendimai dėl darbuotojų dalyvavimo mokymuose priimami tik esant tiesioginio vadovo motyvuotam siūlymui ir Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtinimui. Savivaldybės administracijos manymu, tokiu būdu kvalifikacijos tobulinimo procesas vykdomas skaidriai, planingai ir teisės aktų pagrindu, todėl dėl atskiros tvarkos aprašo parengimo dar svarsto.</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Ukmergės rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad į pasiūlymą atsižvelgė. Metiniuose kvalifikacijos tobulinimo planuose bus išskiriamos švietimo ir mokymo paslaugos, planuojamos įsigyti vykdant viešąjį pirkimą.</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | <p>3. Vidinėse kvalifikacijos tobulinimo tvarkose numatyti konkrečius terminus pirkimo paraiškoms pateikti, kai nustatomas papildomas, t. y. į metinį kvalifikacijos planą neįtrauktas, poreikis pirkti švietimo ir mokymo paslaugas (pavyzdžiui, ne</p> | <p style="text-align: center;">Elektrėnų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad savivaldybės administracija vadovaujasi Aukštesniųjų vadovų kompetencijų ugdymo ir valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018-11-28 nutarimu Nr. 1176 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo įgyvendinimo“, Elektrėnų savivaldybės administracijos darbuotojų 2026–2027 metų kvalifikacijos tobulinimo planu, patvirtintu Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2025-11-04. įsakymu Nr. 03V-165 „Dėl Elektrėnų savivaldybės administracijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetų ir kvalifikacijos tobulinimo 2026–2027 metams plano patvirtinimo“, Elektrėnų savivaldybės administracijos darbuotojų tarnybinių komandiruočių įforminimo ir apmokėjimo</p> | <p>Neįgyvendinta.</p> <p>Savivaldybė nurodo, kad kvalifikacijos tobulinimo procesas vykdomas vadovaujantis galiojančiais teisės aktais ir patvirtintais vidaus dokumentais, tačiau nepateikta informacijos, kad vidiniame reglamentavime būtų nustatyti konkretūs terminai pirkimo paraiškoms pateikti tais atvejais, kai atsiranda papildomas, į metinį</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų iki atitinkamo kalendorinio metų ketvirčio pradžios pateikti papildomus mokymų poreikius, t. y. užpildyti pirkimo iniciatoriaus paraišką-užduotį);</p> | <p>tvarkos aprašu, patvirtintu Savivaldybės administracijos direktoriaus 2025-11-13 įsakymu Nr. 03V-171 „Dėl Elektrėnų savivaldybės administracijos darbuotojų tarnybinių komandiruočių įforminimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.</p> | <p>planą neįtrauktas mokymų poreikis. Manytina, kad aiškūs terminai prisidėtų prie nuoseklesnio planavimo, mažintų skubos situacijų riziką ir stiprintų viešųjų pirkimų proceso kontrolę.</p> |
| | <p style="text-align: center;">Druskininkų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo, kad galiojantys teisės aktai tokio detalumo ir išankstinio planavimo pareigos nenumato. Praktikoje papildomų mokymų poreikis dažnai paaiškėja einamaisiais metais, reaguojant į aktualijas, darbuotojų turimas kompetencijas. Naujas reikalavimas praktikoje sudarytų neproporcingai didelę administracinę naštą administracijos darbuotojams ir už kvalifikacijos kėlimo organizavimą atsakingiems specialistams.</p> | <p>Neįgyvendinta.</p> <p>STT vertinimu pasiūlymas laikytinas neįgyvendintu, kadangi Savivaldybė atsisakė nustatyti konkrečius terminus papildomų mokymų poreikių pateikimui, motyvuodama administracine našta ir teisės aktų reikalavimų nebuvimu, nors pasiūlymo tikslas – ne formali pareiga pagal įstatymą, bet aiškesnis planavimo ir vidaus kontrolės užtikrinimas.</p> |
| | <p style="text-align: center;">Kazlų Rūdos savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad optimizuos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo procesus. Pirmiausia bus parengtas ir patvirtintas naujas Administracijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkos aprašas. Šiame dokumente bus aiškiai reglamentuotos metinio plano sudarymo procedūros, nustatytos konkrečios procese dalyvaujančių asmenų teisės, pareigos ir asmeninė atsakomybė už sprendimų skaidrumą. Svarbus pokytis numatomas planavimo etape: kvalifikacijos tobulinimo planuose bus atskirai išskiriamos švietimo ir mokymo paslaugos, kurias numatoma įsigyti viešųjų pirkimų būdu. Siekiant išvengti nepagrįstų ar perteklinių pirkimų, bus įtvirtintas</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | | |

| | | |
|--|--|-------------------------|
| | <p>reikalavimas paslaugų poreikį pagrįsti raštu, nurodant jų tikslingumą. Taip pat nustatyti griežti terminai papildomiems poreikiams pateikti, taip užtikrinant savalaikį rinkos tyrimų atlikimą ir tinkamą pirkimų dokumentacijos parengimą. Galiausiai, siekiant maksimalaus viešumo, bus stiprinama pirkimų kontrolė: rinkos tyrimų duomenys bus nuosekliai fiksuojami informacinėse sistemose, o paslaugų gavimo rezultatai (sertifikatai, ataskaitos) saugomi nustatyta tvarka, užtikrinant visos procedūros atsekamumą nuo poreikio atsiradimo iki galutinio rezultato užfiksavimo.</p> | |
| | <p style="text-align: center;">Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad atsižvelgdama į STT rekomendacijas ir galiojančius teisės aktus, atliko kvalifikacijos tobulinimo organizavimo praktikos analizę ir nustatė, kad Savivaldybės administracija kvalifikacijos tobulinimą organizuoja pagal galiojančius teisės aktus ir metinius kvalifikacijos tobulinimo planus, kuriuose numatomi darbuotojų mokymai, jų poreikiai, derinimas su struktūrinių padalinių veikla ir planuojamais viešaisiais pirkimais. Metiniai planai reglamentuoja ne tik mokymų planavimą, bet ir jų įgyvendinimą, o sprendimai dėl darbuotojų dalyvavimo mokymuose priimami tik esant tiesioginio vadovo motyvuotam siūlymui ir Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtinimui. Savivaldybės administracijos manymu, tokiu būdu kvalifikacijos tobulinimo procesas vykdomas skaidriai, planingai ir teisės aktų pagrindu, todėl dėl atskiros tvarkos aprašo parengimo dar svarsto.</p> | Planuojama įgyvendinti. |
| | <p style="text-align: center;">Ukmergės rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad į pasiūlymą atsižvelgė. Rengiama kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarka, kurioje bus numatyti konkretūs terminai pirkimo paraiškoms pateikti, kai nustatomos papildomas, t. y. į metinį kvalifikacijos planą neįtrauktas, poreikis pirkti švietimo ir mokymo paslaugas.</p> | Planuojama įgyvendinti. |
| | <p style="text-align: center;">Elektrėnų savivaldybės administracija</p> | Igyvendinta. |

| | | | |
|--|---|---|---------------------------------------|
| | <p>4. Užtikrinti, kad poreikis pirkti švietimo ir mokymo paslaugas būtų motyvuojamas ir pagrindžiamas raštu (t. y. teikiamas, esant tiesioginio vadovo motyvuotam siūlymui, kurį patvirtina administracijos direktorius, arba mokymų pirkimas numatytas kvalifikacijos tobulinimo plane ar pan.).</p> | <p>2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad Poreikis pirkti švietimo ir mokymo paslaugas motyvuojamas ir pagrindžiamas raštu:</p> <p>1) mokymuose pageidaujantis dalyvauti darbuotojas ar jo tiesioginis vadovas dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“ Administracijos direktoriui teikia prašymą dėl dalyvavimo mokymuose ir prie prašymo prideda mokymų medžiagą. Jei darbuotojas teikia prašymą savarankiškai, tiesioginis vadovas šį prašymą suderina. Visais atvejais tokius rašytinius prašymus patvirtina Administracijos direktorius.</p> <p>2) mokymų pirkimai yra numatyti Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, metiniame kvalifikacijos tobulinimo plane, patvirtintame Elektrėnų savivaldybės administracijos 2025-11-04 įsakymu Nr. 03V-165 „Dėl Elektrėnų savivaldybės administracijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetų ir kvalifikacijos tobulinimo 2026–2027 metams plano patvirtinimo“.</p> | |
| | | <p>Druskininkų savivaldybės administracija</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | | <p>2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo, kad įstaigos vadovas metinių vertinimų metu teikia siūlymus dėl mokymų, atsižvelgiant į kompetencijas. Taip pat ir skyrių vedėjai raštu (el. pašto priemone) teikia siūlymus įstaigos vadovui dėl savo arba jam pavaldžių specialistų atitinkamų mokymų poreikio, gavęs sutikimą inicijuoja mokymų reikiamas pirkimų procedūras. Planuojama peržiūrėti mokymų poreikio teikimo ir derinimo procesus.</p> | |
| | | <p>Kazlų Rūdos savivaldybės administracija</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | | <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad optimizuos darbuotojų kvalifikacijos kėlimo procesus. Pirmiausia bus parengtas ir patvirtintas naujas Administracijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkos aprašas. Šiame dokumente bus aiškiai reglamentuotos metinio plano sudarymo procedūros, nustatytos konkrečios procese dalyvaujančių asmenų teisės, pareigos ir asmeninė atsakomybė už sprendimų skaidrumą. Svarbus pokytis numatomas planavimo etape:</p> | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p>kvalifikacijos tobulinimo planuose bus atskirai išskiriamos švietimo ir mokymo paslaugos, kurias numatoma įsigyti viešųjų pirkimų būdu. Siekiant išvengti nepagrįstų ar perteklinių pirkimų, bus įtvirtintas reikalavimas paslaugų poreikį pagrįsti raštu, nurodant jų tikslingumą. Taip pat nustatyti griežti terminai papildomiems poreikiams pateikti, taip užtikrinant savalaikį rinkos tyrimų atlikimą ir tinkamą pirkimų dokumentacijos parengimą. Galiausiai, siekiant maksimalaus viešumo, bus stiprinama pirkimų kontrolė: rinkos tyrimų duomenys bus nuosekliai fiksuojami informacinėse sistemose, o paslaugų gavimo rezultatai (sertifikatai, ataskaitos) saugomi nustatyta tvarka, užtikrinant visos procedūros atsekamumą nuo poreikio atsiradimo iki galutinio rezultato užfiksavimo.</p> | |
| | | <p style="text-align: center;">Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad atsižvelgdama į STT rekomendacijas ir galiojančius teisės aktus, atliko kvalifikacijos tobulinimo organizavimo praktikos analizę ir nustatė, kad Savivaldybės administracija kvalifikacijos tobulinimą organizuoja pagal galiojančius teisės aktus ir metinius kvalifikacijos tobulinimo planus, kuriuose numatomi darbuotojų mokymai, jų poreikiai, derinimas su struktūrinių padalinių veikla ir planuojamais viešaisiais pirkimais. Metiniai planai reglamentuoja ne tik mokymų planavimą, bet ir jų įgyvendinimą, o sprendimai dėl darbuotojų dalyvavimo mokymuose priimami tik esant tiesioginio vadovo motyvuotam siūlymui ir Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtinimui. Savivaldybės administracijos manymu, tokiu būdu kvalifikacijos tobulinimo procesas vykdomas skaidriai, planingai ir teisės aktų pagrindu, todėl dėl atskiros tvarkos aprašo parengimo dar svarsto.</p> | <p style="text-align: center;">Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Ukmergės rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad pasiūlymai įgyvendinami. Užtikrinama, kad poreikis pirkti švietimo ir mokymo paslaugas būtų motyvuojamas ir pagrindžiamas raštu: 1) dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“ mokymuose pageidaujantis dalyvauti darbuotojas ar jo tiesioginis vadovas administracijos direktoriui teikia prašymą dėl dalyvavimo</p> | <p style="text-align: center;">Įgyvendinta.</p> |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | <p>mokymuose bei prideda mokymų medžiagą. Jei darbuotojas teikia prašymą savarankiškai, tiesioginis vadovas šį prašymą suderina. Visais atvejais tokius rašytinius prašymus patvirtina direktorė; 2) mokymų pirkimai yra numatyti Ukmergės rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, 2025 metų kvalifikacijos tobulinimo plane, patvirtintame Ukmergės rajono savivaldybės administracijos 2025 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 13-199. Papildomai pažymėtina, kad 2026 metais bus patvirtintas naujas kvalifikacijos tobulinimo planas.</p> | |
| <p>2. Rinkos tyrimo procedūrų vidaus reglamentavimo neapibrėžtumas sudaro sąlygas pirkimų iniciatoriams galimai neskaidriai ruošti pirkimams, vengti objektyvaus rinkos vertinimo ir dokumentavimo, o tai didina neformalių susitarimų su tiekėjais bei interesų konflikto riziką (<i>motyvai išdėstyti 3.3. poskyryje</i>).</p> | <p>5. Atsisakyti rinkos tyrimo atlikimo rengiantis pirkimui išimčių ir nustatyti pareigą visais pirkimų atvejais atlikti rinkos tyrimą, leidžiant iniciatoriui pasirinkti tyrimo formą bei apimtį, atsižvelgiant į pirkimo vertę.</p> | <p>Elektrėnų savivaldybės administracija</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | | <p>2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad rengiamas naujas Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo projektas, kuriame, įvertinus pateiktų pasiūlymų įgyvendinimo galimybes, atsižvelgiant į galiojantį teisinį reglamentavimą, taip pat pirkimo objekto savybes ir numatomus teigiamus rinkos tyrimo rezultatus, bus įrašyti atitinkami reikalavimai.</p> | |
| | | <p>Druskininkų savivaldybės administracija</p> | <p>Planuojama įgyvendinti (iš dalies).</p> |
| | | <p>2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo, kad į pasiūlymą planuojama atsižvelgti iš dalies. Savivaldybė atkreipia dėmesį, kad Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau–VPT) interneto svetainėje skelbiama, kad ji susipažinusi su STT 2022 m. gegužės 30 d. raštu Nr. 4-01-4534 „Dėl korupcijos rizikos analizės išvados viešųjų pirkimų procesuose“ pateikta Korupcijos rizikos analizės išvada VŠĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės, VŠĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės ir VŠĮ Utenos ligoninės viešųjų pirkimų procesuose (toliau– Išvada) ir Išvadoje VPT pateiktu rekomendacinio pobūdžio pasiūlymu siekiant sumažinti korupcijos rizikos veiksnių įtaką procesuose: „Viešųjų pirkimų tarnybai svarstyti dėl rinkos tyrimų atlikimo gairių parengimo“, atsisakė rengti rinkos tyrimo gaires. VPT atsakyme nurodoma, kad rinkos tyrimas (kaip, beje ir poreikių tyrimas) yra itin svarbi pasirengimo pirkimui dalis, nepaisant to, kad Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nėra įtvirtinta nei tokia sąvoka ar procedūra, nei jos atlikimo tvarka ar privalomumas.</p> | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>Atsakyme taip pat nurodoma, kad priklausomai nuo pirkimo objekto rinkos tyrimo apimtis ir nagrinėjami klausimai gali skirtis, todėl nėra įmanoma parengti visiems atvejams tinkančios „formas“ ar „tvarkos“, juo labiau, kad rinkos tyrimo metu turi būti siekiama išsiaiškinti pirkimo dokumentams parengti ir tinkamai pirkimo strategijai parinkti reikalinga informacija, o ne siekti užpildyti („iforminti“) kokios nors nustatytos formos dokumentą. Atsižvelgiant į VPT nurodytus argumentus, galiojantį teisinį reglamentavimą, taip pat pirkimo objekto savybes ne visais pirkimų atvejais rinkos tyrimas yra tikslingas, o jo atlikimas iš esmės būtų formalumas, nesukuriantis pridėtinės vertės, pavyzdžiui, perkant:</p> <p>1) šilumos energiją. Šilumos energija PO gali aprūpinti tik konkrečiame teritoriniame šilumos tiekimo tinkle veiklą vykdomas tiekėjas, konkrečiu atveju, Druskininkų savivaldybės teritorijoje veikiantis tiekėjas – UAB „Litesko“. Pagal Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos tinklalapyje viešai skelbiamą informaciją apie licencijų turėtojus¹, nurodyta, kad UAB „Litesko“ licencija išduota tiekti šilumą Druskininkų miesto, Leipalingio miestelio, Viečiūnų kaimo (Druskininkų savivaldybė). Taigi, šiuo atveju yra vienas konkretus tiekėjas, pirkimo objektas nespecificinis, ir rinkos tyrimas būtų atliekas konsultuojantis su tiekėju, su kuriuo ir bus sudaroma sutartis.</p> <p>2) parengto projekto keitimą. Statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 42 punktas numato, kad projektas keičiamas sudarius papildomą sutartį su projektuotoju ir statytojui patvirtinus papildomą techninę užduotį. Statinio architektui (architektūros kūrinio autoriui) sutikus (šio reglamento 41 punkte nurodyta tvarka, projekto keitimus ir (ar) papildymus atlieka projektą parengęs projektuotojas parengdamas naujos laidos projektą ar projekto sprendinių dokumentą (-us)². Šiuo atveju taip pat yra konkretus tiekėjas, t. y. projektą parengęs projektuotojas, kuris gali atlikti projekto keitimą. Rinkos tyrimą</p> | |
|--|--|--|--|

¹ UAB „Litesko“ licencija Nr. L4-ŠT-27, pakeista licencijos teritorija 2025 m. kovo 28 d. nutarimu Nr. O3E-416 Licencija išduota tiekti šilumą Druskininkų miesto, Leipalingio miestelio, Viečiūnų kaimo (Druskininkų savivaldybė), išskyrus kitose atitinkamų savivaldybių ar Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos išduotose licencijose apibrėžtas teritorijas

² <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/ad75ac40a7dd11e69ad4c8713b612d0f/asr>

| | | |
|--|---|--|
| | <p>realiai įmanoma atlikti vertinant tiekėjo, su kuriuo ir bus sudaroma sutartis, pateiktą informaciją;</p> <p>3) VPI 71 straipsnio 4 dalyje numatyta, kad neskelbiamų derybų būdu paslaugos taip pat gali būti perkamos po projekto konkurso, vykdyto laikantis šio įstatymo nustatytų reikalavimų, jeigu pirkimo sutartis sudaroma pagal projekto konkurse nustatytas taisykles ir perkama iš projekto konkurso laimėtojo arba vieno iš jų. Pastaruoju atveju į derybas kviečiami visi laimėtojai. Projekto konkursas paprastai yra organizuojamas kaip dalis procedūros, kuria siekiama sudaryti paslaugų pirkimo sutartį, t. y. skelbiamas atviras konkursas, jo metu atrenkamas tiekėjas (-ai), ir jo pasiūlytas planas ar projektas, vėliau iš laimėtojo perkamos paslaugos. Vadinasi, rinkos tyrimą būtų privaloma atlikti atrinkus tiekėją, prieš kviečiant jį į derybas, t. y. pirkimo procedūrų metu. Atsižvelgdama į galiojantį teisinį reglamentavimą, Viešųjų pirkimų tarnybos Viešųjų pirkimų ir pirkimų organizavimo bei vidaus kontrolės rekomendacijas, įvertinusi turimus žmogiškuosius, finansinius išteklius ir galimas rizikas, Savivaldybė patikslins Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo, patvirtinto Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. V35-689 „Dėl Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo tvirtinimo“ nuostatas, susijusias su rinkos tyrimų atlikimu ir numatys, kad Pirkimo iniciatorius, prieš inicijuodamas konkretaus pirkimo procedūras, atlieka Rinkos tyrimą, išskyrus atvejus kai: 1) pirkimo vertė neviršija 5000,00 (penkių tūkstančių) Eur be PVM; 2) pirkimas atliekamas naudojantis CPO elektroniniu katalogu; 3) pirkimas atliekamas skubos tvarka; 4) pirkimas atliekamas iš konkretaus tiekėjo vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų ar kituose teisės aktuose numatytais atvejais; 5) pirkimo vertė (skaičiuotina kaina) nustatoma vadovaujantis teisės aktais ir (ar) patvirtintomis rekomendacijomis; Tais atvejais, kai Rinkos tyrimas atliekamas: 1) pirkimams, kurių vertė viršija 5000,00 (penkis tūkstančius) Eur be PVM, Rinkos tyrimo formą bei apimtį pasirenka pirkimo iniciatorius; 2) pirkimams, kurių vertė viršija 15 000,00 (penkiolika tūkstančių) Eur be PVM užpildant nustatytos formos dokumentą.</p> | |
|--|---|--|

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p style="text-align: center;">Kazlų Rūdos savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad Savivaldybė, atlikdama viešuosius pirkimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) parengtais poįstatyminiais teisės aktais, kitais teisės aktais, taip pat VPT rekomendacijomis, komentarais, gairėmis ir kt., teismų praktika. VPĮ 27 str. 1 d. 1 p. nurodyta, kad „<...> Rinkos dalyvių konsultacijos yra privalomos pirkimo, apie kurį turi būti skelbiama, išskyrus mažos vertės pirkimą, atveju, jeigu per paskutinius 12 mėnesių atliekant paskutinį tokių pačių ar panašių prekių, paslaugų ar darbų pirkimą, apie kurį buvo privaloma skelbti, išskyrus mažos vertės pirkimą, nebuvo gauta nė viena arba gauta tik viena tinkama paraiška ar pasiūlymas;“, todėl Savivaldybė laikosi pozicijos, kad rinkos konsultacijos vykdymas yra galimybė, bet ne prievolė. Savivaldybės iniciatoriai laikosi praktikos savarankiškai atlikti rinkos analizę, identifikuodami galimus tiekėjus pagal perkamas prekes, paslaugas ar darbus (išskyrus pirkimus, atliekamus per CPO.LT katalogą), naudodamiesi viešai prieinama informacija, įskaitant ankstesnius atliktus viešuosius pirkimus ir CVP IS skelbiamus duomenis, tiekėjų aktyvumą CVP IS, kai tiekėjai savarankiškai stebi ir vertina planuojamus ar dalyvauja vykdomuose pirkimuose. Bus inicijuotas Savivaldybės centrinės perkančiosios organizacijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo bei kontrolės vidaus tvarkos aprašo (toliau – Tvarkos aprašas) pakeitimas, kuriame rekomenduojama nustatyti bendrą principą, kad rinkos tyrimas būtų atliekamas visais pirkimų atvejais, leidžiant iniciatoriui, atsižvelgiant į pirkimo vertę, sudėtingumą ir pobūdį, savarankiškai pasirinkti rinkos tyrimo formą ir apimtį, nepažeidžiant VPĮ nuostatų ir proporcingumo principo. Tvarkos apraše nustatyti rekomendaciją dėl rinkos tyrimo rezultatų dokumentavimo, registravimo ir saugojimo tvarkos, pareigos iniciatoriams inicijavimo paraiškoje fiksuoti informaciją apie atliktą rinkos tyrimą „Ecocost“ sistemoje.</p> | <p style="text-align: center;">Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> | <p style="text-align: center;">Įgyvendinta.</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>(toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad pasiūlymą įgyvendina Centralizuotų ir decentralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo taisyklėse, patvirtintose Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. ADV-398 „Dėl Centralizuotų ir decentralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka.</p> | |
| | | <p style="text-align: center;">Ukmergės rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad į pasiūlymą iš dalies atsižvelgta. Ukmergės rajono savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo, patvirtinto Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. 13-1063 (toliau – ir Aprašas), 23.2 papunktyje numatyta, kad pirkimų iniciatorius atlieka rinkos tyrimą (neprivalomas pirkimams iki 15 000,00 Eur be PVM, ypatingos skubos pirkimams ir kitais teisės aktais nustatytais atvejais, reikalingą potencialiems tiekėjams ir numatomi pirkimo vertei nustatyti, ir vadovaudamasis rinkos tyrimo atlikimo tvarka užpildo Rinkos tyrimo pažymą (Tvarkos 8 priedas). Rinkos tyrimo pažyma turi būti pateikta pildant paraiškas VIPIS (pridedama kaip Paraiškos priedas). Akcentuotina, kad administracijos darbuotojas, pageidaujantis dalyvauti mokymuose, savarankiškai renkasi mokymų organizatorių ar lektorių pagal dėl atliekamų funkcijų vykdymo reikalingą konkretaus dalyko specifiką, lektoriaus kvalifikaciją ir pan. Tai tiesiogiai siejasi su jo atliekamomis funkcijomis. Lektorius pasirenkamas pagal mokymų tematiką, o ne tematika – pagal lektorių. Šis darbuotojas teikia prašymą dalyvauti mokymuose per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“ bei prie prašymo prideda pagal konkretų mokymosi poreikį pasirinkto paslaugų tiekėjo mokymų dalyko pasiūlymą. Būtent darbuotojo, pageidaujančio dalyvauti mokymuose, pasirinktas mokymų paslaugos tiekėjas, įrašomas VIPIS sistemoje – skiltyje „Tiekėjų sąrašas“. Taigi, darbuotojai, kuriems pavesta inicijuoti mokymų paslaugos pirkimus, nurodytu būdu perkamuose mokymuose negali atlikti rinkos tyrimo, nes, kaip jau pažymėta, paslaugos tiekėją pasirenka savarankiškai asmuo, kuris pageidauja dalyvauti mokymuose. Kita vertus, kai perkami mokymai ne vieno darbuotojo</p> | <p>Igyvendinta iš dalies.</p> <p>STT vertina, kad į pasiūlymą atsižvelgta iš dalies. Nustatytas reguliavimas neužtikrina nuoseklaus rinkos tyrimo taikymo mokymų pirkimuose, neišsprendžia esminių skaidrumo ir korupcijos rizikų individualių mokymų pirkimų atvejais, o pati tvarka iš esmės nepakeista – rizikų valdymas grindžiamas tik elektroniniais laiškais platinamais nurodymais, kurie neužtikrina teisinio aiškumo ir vienodos taikymo praktikos.</p> |

| | | | |
|---|---|--|--------------------------------|
| | | kvalifikacijai kelti, o darbuotojų grupei, į Specialiųjų tyrimų tarnybos rekomendaciją dėl rinkos tyrimo buvo atsižvelgta (Centralizuotų viešųjų pirkimų skyriaus vedėja 2026-01-27 elektroniniais laiškais informavo mokymų pirkimų iniciatorius apie reikalingumą atlikti rinkos tyrimą). Iniciatoriai informuoti, kad rinkos tyrimo dokumentus turi saugoti savo vykdomų pirkimų dokumentų bylose, kaip tai numatyta Aprašo 24.7 papunktyje. | |
| 6. Nustatyti rinkos tyrimo rezultatų dokumentavimo, registravimo ir saugojimo reikalavimus. | | Elektrėnų savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. |
| | | 2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo , kad rengiamas naujas Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas, kuriame bus numatyti reikalavimai, kad rinkos tyrimo rezultatai, rinkos tyrimo dokumentai ir jų priedai būtų saugomi Pirkimų valdymo sistemoje <i>EcoCost</i> . | |
| | | Druskininkų savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. |
| | | 2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo , kad į pasiūlymą planuojama atsižvelgti. Savivaldybės administracija patikslins Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo, patvirtinto Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. V35-689 „Dėl Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo tvirtinimo“ nuostatas, ir numatys, kad Rinkos tyrimo rezultatai suvedami, rinkos tyrimo dokumentai ir jų priedai saugomi Pirkimų valdymo sistemoje. | |
| | Kazlų Rūdos savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. | |
| | 2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija) , kad Savivaldybė, atlikdama viešuosius pirkimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) parengtais poįstatyminiais teisės aktais, kitais teisės aktais, taip pat VPT rekomendacijomis, komentarais, gairėmis ir kt., teismų praktika. VPI 27 str. 1 d. 1 p. nurodyta, kad „<...> Rinkos dalyvių konsultacijos yra privalomos pirkimo, apie kurį turi būti skelbiama, išskyrus mažos vertės pirkimą, atveju, jeigu per paskutinius 12 mėnesių atliekant paskutinį tokių pačių ar panašių prekių, paslaugų ar darbų pirkimą, | | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p><i>apie kuri buvo privaloma skelbti, išskyrus mažos vertės pirkimą, nebuvo gauta nė viena arba gauta tik viena tinkama paraiška ar pasiūlymas;“, todėl Savivaldybė laikosi pozicijos, kad rinkos konsultacijos vykdymas yra galimybė, bet ne prievolė. Savivaldybės iniciatoriai laikosi praktikos savarankiškai atlikti rinkos analizę, identifikuodami galimus tiekėjus pagal perkamas prekes, paslaugas ar darbus (išskyrus pirkimus, atliekamus per CPO.LT katalogą), naudodamiesi viešai prieinama informacija, įskaitant ankstesnius atliktus viešuosius pirkimus ir CVP IS skelbiamus duomenis, tiekėjų aktyvumą CVP IS, kai tiekėjai savarankiškai stebi ir vertina planuojamus ar dalyvauja vykdomuose pirkimuose. Bus inicijuotas Savivaldybės centrinės perkančiosios organizacijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo bei kontrolės vidaus tvarkos aprašo (toliau – Tvarkos aprašas) pakeitimas, kuriame rekomenduojama nustatyti bendrą principą, kad rinkos tyrimas būtų atliekamas visais pirkimų atvejais, leidžiant iniciatoriui, atsižvelgiant į pirkimo vertę, sudėtingumą ir pobūdį, savarankiškai pasirinkti rinkos tyrimo formą ir apimtį, nepažeidžiant VPI nuostatų ir proporcingumo principo. Tvarkos apraše nustatyti rekomendaciją dėl rinkos tyrimo rezultatų dokumentavimo, registravimo ir saugojimo tvarkos, pareigos iniciatoriams inicijavimo paraiškoje fiksuoti informaciją apie atliktą rinkos tyrimą „Ecocost“ sistemoje.</i></p> | |
| | | <p style="text-align: center;">Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad rinkos tyrimo rezultatų dokumentavimo, registravimo ir saugojimo reikalavimai nustatyti Viešųjų pirkimų sistemoje „EcoCost“.</p> | <p>Įgyvendinta iš dalies.</p> <p>Savivaldybės nurodo, kad rinkos tyrimo rezultatų dokumentavimo, registravimo ir saugojimo reikalavimai nustatyti viešųjų pirkimų sistemoje „EcoCost“. Siekiant užtikrinti rinkos tyrimo pagrįstumo atsekamumą, tikslinga papildomai įtvirtinti aiškius minimalius dokumentavimo ir saugojimo reikalavimus vidaus teisės</p> |

| | | | |
|--|---|--|--------------------------------|
| | | | aktuose. |
| | | Ukmergės rajono savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. |
| | | 2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė , kad į pasiūlymą atsižvelgė. Rengiamas Ukmergės rajono savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo, patvirtinto Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. 13-1063, pakeitimas, kuriame bus nustatyta rinkos tyrimo rezultatų dokumentavimo, registravimo ir saugojimo tvarka. | |
| | 7. Pirkimo inicijavimo paraiškoje fiksuoti duomenis apie atlikto rinkos tyrimo rezultatus tokia apimtimi (pvz. nurodant dokumento, kuriame užfiksuotas atlikto rinkos tyrimo rezultatas, data ir numeris arba kur saugoma informacija apie atlikta rinkos tyrimą), kad rinkos tyrimo rezultatai būtų nesudėtingai atsekami. | Elektrėnų savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. |
| | | 2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo , kad rengiamas naujas Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas, kuriame bus numatyti reikalavimai, kad duomenys apie atlikto rinkos tyrimo rezultatus būtų suvedami Pirkimų valdymo sistemos <i>EcoCost</i> Inicijavimo paraiškos formos dalyje „Tiekėjai“, rinkos tyrimo dokumentai ir jų priedai įkeliami Inicijavimo dalyje „Dokumentai“. | |
| | | Druskininkų savivaldybės administracija | Įgyvendinta. |
| | | 2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo , kad pasiūlymas įgyvendintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo, patvirtinto Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. V35-689 „Dėl Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo tvirtinimo“ 23 punktu, duomenys apie atlikto rinkos tyrimo rezultatus suvedami Pirkimų valdymo sistemos Inicijavimo paraiškos formos dalyje „Tiekėjai“, rinkos tyrimo dokumentai ir jų priedai įkeliami Inicijavimo dalyje „Dokumentai“. | |
| | | Kazlų Rūdos savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. |
| | | 2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija) , kad Savivaldybė, atlikdama viešuosius pirkimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) parengtais poįstatyminiais teisės aktais, kitais teisės aktais, taip pat VPT rekomendacijomis, komentarais, gairėmis ir kt., teismų praktika. VPI | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>27 str. 1 d. 1 p. nurodyta, kad „<...> Rinkos dalyvių konsultacijos yra privalomos pirkimo, apie kurį turi būti skelbiama, išskyrus mažos vertės pirkimą, atveju, jeigu per paskutinius 12 mėnesių atliekant paskutinį tokių pačių ar panašių prekių, paslaugų ar darbų pirkimą, apie kurį buvo privaloma skelbti, išskyrus mažos vertės pirkimą, nebuvo gauta nė viena arba gauta tik viena tinkama paraiška ar pasiūlymas;“, todėl Savivaldybė laikosi pozicijos, kad rinkos konsultacijos vykdymas yra galimybė, bet ne prievolė. Savivaldybės iniciatoriai laikosi praktikos savarankiškai atlikti rinkos analizę, identifikuodami galimus tiekėjus pagal perkamas prekes, paslaugas ar darbus (išskyrus pirkimus, atliekamus per CPO.LT katalogą), naudodamiesi viešai prieinama informacija, įskaitant ankstesnius atliktus viešuosius pirkimus ir CVP IS skelbiamus duomenis, tiekėjų aktyvumą CVP IS, kai tiekėjai savarankiškai stebi ir vertina planuojamus ar dalyvauja vykdomuose pirkimuose. Bus inicijuotas Savivaldybės centrinės perkančiosios organizacijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo bei kontrolės vidaus tvarkos aprašo (toliau – Tvarkos aprašas) pakeitimas, kuriame rekomenduojama nustatyti bendrą principą, kad rinkos tyrimas būtų atliekamas visais pirkimų atvejais, leidžiant iniciatoriui, atsižvelgiant į pirkimo vertę, sudėtingumą ir pobūdį, savarankiškai pasirinkti rinkos tyrimo formą ir apimtį, nepažeidžiant VPI nuostatų ir proporcingumo principo. Tvarkos apraše nustatyti rekomendaciją dėl rinkos tyrimo rezultatų dokumentavimo, registravimo ir saugojimo tvarkos, pareigos iniciatoriams inicijavimo paraiškoje fiksuoti informaciją apie atliktą rinkos tyrimą „Ecocost“ sistemoje.</p> | |
| | | <p style="text-align: center;">Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad pirkimo inicijavimo paraiškoje ir viešųjų pirkimų sistemoje „EcoCost“ fiksuojami duomenys apie atlikto rinkos tyrimo rezultatus.</p> | <p>Igyvendinta iš dalies.</p> <p>STT vertinimu, vien bendras duomenų fiksavimas sistemoje savaime neužtikrina pakankamo skaidrumo ir kontrolės galimybių, jei nėra aiškiai apibrėžta, kokios apimties informacija turi būti pateikiama. Siekiant užtikrinti</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | | rinkos tyrimo rezultatų atsekamumą, tikslinga aiškiai nustatyti minimalius privalomus rekvizitus ar nuorodas, kurie turėtų būti nurodomi pirkimo inicijavimo paraiškoje. |
| | | Ukmergės rajono savivaldybės administracija | Įgyvendinta. |
| | | 2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė , kad pasiūlymas įgyvendinamas. Pirkimo inicijavimo paraiškoje fiksuojami duomenys apie atlikto rinkos tyrimo rezultatus: pildoma nustatytos formos rinkos tyrimo pažyma, kuri prisegama sistemoje VIPIS prie pirkimo užduoties, skiltyje „Failai“. Tokia tvarka numatyta Ukmergės rajono savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos apraše, patvirtintame Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. 13-1063 (skelbiama: https://www.ukmerge.lt/veiklos-sritys-viesieji-pirkimai/?lang=lt). | |
| 3. Sudaromi viešojo pirkimo dokumentai gali būti palankesni iš anksto žinomiems tiekėjams. Nepakankama interesų konfliktų, kai tiekėjais tampa asmenys, tiesiogiai ar netiesiogiai pavaldumo santykiais susiję su savivaldybe, kontrolė kelia | 8. Pirkimo inicijavimo paraiškoje arba rengiamuose pirkimo dokumentuose aiškiai formuluoti, kai perkamoms švietimo ir mokymo paslaugos suteikti bus skiriamos patalpos, reikalinga įranga ar pan. iš savivaldybei turimų resursų, tokiu būdu | Elektrėnų savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. |
| | | 2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo , kad švietimo ir mokymo paslaugų pirkimų iniciatoriai bus informuoti apie būtinybę pirkimo inicijavimo paraiškoje arba rengiamuose pirkimo dokumentuose aiškiai formuluoti sąlygas kaip perkamoms švietimo ir mokymo paslaugoms suteikti bus skiriamos patalpos, reikalinga įranga ar pan. iš savivaldybės turimų resursų. | |
| | | Druskininkų savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. |
| | | 2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo , kad į siūlymą planuojama atsižvelgti. Atsižvelgiant į tai, kad pastabos pateiktos konkrečiam švietimo ir mokymo paslaugų pirkimui, t. y. tik apibrėžtam pirkimo objektui, bendrų nuostatų įtraukimas į Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašą būtų netikslingas. Tokios nuostatos būtų per daug specifinės ir pritaikytos išimtinai šiam pirkimui, todėl negalėtų būti | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| <p>korupcijos rizikas, susijusias su galimais interesų konfliktais, piktnaudžiavimu, tiekėjų protegavimu ir neskaidria konkurencija (motyvai išdėstyti 3.4. poskyryje).</p> | <p>tiekėjams sudarant vienodas sąlygas viešojo pirkimo vykdymo metu.</p> | <p>universaliai taikomos kitiems pirkimo objektams. Be to, bendrų nuostatų įtvirtinimas galėtų sukelti interpretavimo neaiškumų ateities pirkimuose, kurių pobūdis, apimtis ar reikalavimai skirtųsi nuo šio konkretaus atvejo.</p> <p>Taip pat, detalios, bet nebūtinai įforminimo tvarkos nustatymas gali sukelti ginčų dėl formalių procedūrų laikymosi, net jei paslaugos faktiškai suteiktos tinkamai. Atsižvelgiant į tai, savivaldybės administracija parengs švietimo ir mokymo paslaugų pirkimų atmintinę, su kuria supažindins pirkimo proceso dalyvius, siekiant užtikrinti vieningą praktiką visuose vykdomuose švietimo ir mokymo paslaugų pirkimuose.</p> | |
| | | <p style="text-align: center;">Kazlų Rūdos savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad Tvarkos apraše bus nustatyta pareiga iniciatoriams rengiant techninius dokumentus vadovautis VPI nuostatomis, VPT rekomendacijomis dėl techninės dokumentacijos rengimo, įskaitant aiškų perkančiosios organizacijos poreikio formavimą, užtikrinant tiekėjų konkurenciją ir tiekėjų nediskriminavimą (siekiant konkurenciją iš esmės padidinti ir reikšmingai neapriboti).</p> | <p>Planuojama įgyvendinti (iš dalies).</p> <p>Savivaldybė numato stiprinti techninių dokumentų rengimo kokybę ir užtikrinti tiekėjų konkurenciją bei nediskriminavimą, tačiau nepateikta aiški informacija, ar pirkimo dokumentuose bus sistemingai nurodoma, kad švietimo ir mokymo paslaugoms teikti naudojami savivaldybės resursai. Toks informacijos įforminimas turėtų prevencinę reikšmę ir prisidėtų prie didesnio skaidrumo bei vienodų sąlygų tiekėjams užtikrinimo.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad Savivaldybės administracija užtikrina, kad švietimo ir mokymo paslaugų pirkimai organizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis ir galiojančiomis</p> | <p>Įgyvendinta iš dalies.</p> <p>Bendro pobūdžio nuoroda į teisės aktų laikymąsi ir vidaus kontrolę neatsako į pasiūlymo turinį ir neužtikrina, kad</p> |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | | <p>vidaus kontrolės priemonėmis.</p> | <p>atitinkama informacija bus sistemingai ir vienodai atskleidžiama visais atvejais.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Ukmergės rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad pasiūlymas įgyvendinamas. Centralizuotų viešųjų pirkimų skyriaus vedėja 2026-01-27 elektroniniais laiškais informavo mokymų pirkimų iniciatorius apie būtinybę pirkimo inicijavimo paraiškoje arba rengiamuose pirkimo dokumentuose aiškiai formuluoti, kai perkamoms švietimo ir mokymo paslaugoms suteikti bus skiriamos patalpos, reikalinga įranga ar pan. iš savivaldybės turimų resursų, tokiu būdu tiekėjams sudarant vienodas sąlygas viešojo pirkimo vykdymo metu.</p> | <p>Igyvendinta.</p> |
| | <p>9. Užtikrinti, kad rengiamuose pirkimo dokumentuose visais atvejais būtų nurodoma pirkimui skiriama vertė tiek be PVM, tiek su PVM, taip pat užtikrinti, kad tiekėjams, kurie yra ne PVM mokėtojai, nebūtų mokama pirkimo kainos dalis, skirta PVM mokesčiui apmokėti.</p> | <p style="text-align: center;">Elektrėnų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad šios rekomendacijos negali įgyvendinti, atsižvelgdami į galiojančią praktiką ir VPT išaiškinimus, CPO.LT kataloge esančius nustatymus. Savivaldybė atkreipia dėmesį, kad Viešųjų pirkimų tarnybos pateiktame paaiškinime, kaip vertinti pasiūlymus, kai tiekėjų statusas pagal PVM mokėjimą yra nevienodas, nurodyta, kad <...> Pagrindinė taisyklė, kurią reikia taikyti – pirkimo vykdytojas turi atsižvelgti į tai, kokia bus galutinė lėšų suma išleista viešajam pirkimui, įskaitant ir dėl sutarties sudarymo su viešojo pirkimo laimėtoju jo paties įgyjamas mokesťines prievoles (ar teises). Taip pat nurodyta, kad kai pirkime dalyvauja tiekėjai, kurie turi skirtingą statusą – PVM mokėtojai ir ne PVM mokėtojai – pirkimo vykdytojas pasiūlymus vertina, atsižvelgdamas į galutinę lėšų sumą, kurią jis išleis.</p> | <p>Neįgyvendinta.</p> <p>Savivaldybė remiasi VPT išaiškinimu, kuris reglamentuoja pasiūlymų vertinimo etapą konkurencinėje aplinkoje, tačiau tai nepaneigia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintos pareigos numatomą pirkimo vertę apskaičiuoti be PVM bei užtikrinti aiškų kainos struktūros nustatymą. Kai pirkimas vykdomas kreipiantis į vieną tiekėją, kainos pagrįstumas negali būti patikrintas konkurencijos būdu, todėl aiškų vertės apskaičiavimas ir jos struktūros atskleidimas prisideda prie skaidrumo ir racionalaus lėšų naudojimo.</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p style="text-align: center;">Druskininkų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo, kad šios rekomendacijos nėra galimybės įgyvendinti: i) dėl galiojančios praktikos ir VPT išaiškinimų; ii) dėl CPO.LT kataloge esančių nustatymų. Savivaldybės administracija atkreipia dėmesį, kad Viešųjų pirkimų tarnybos pateiktame paaiškinime, kaip vertinti pasiūlymus, kai tiekėjų statusas pagal PVM mokėjimą yra nevienodas, nurodyta, kad Pagrindinė taisyklė, kurią reikia taikyti – pirkimo vykdytojas turi atsižvelgti į tai, kokia bus galutinė lėšų suma išleista viešajam pirkimui, įskaitant ir dėl sutarties sudarymo su viešojo pirkimo laimėtoju jo paties įgyjamas mokesčines prievoles (ar teises). Taip pat nurodyta, kad kai pirkime dalyvauja tiekėjai, kurie turi skirtingą statusą - PVM mokėtojai ir ne PVM mokėtojai - pirkimo vykdytojas pasiūlymus vertina, kaip minėta, atsižvelgdamas į galutinę lėšų sumą, kurią jis išleis³. Taigi, perkančioji organizacija, tais atvejais, kai tiekėjas nėra PVM mokėtojas, sumokėdama jam kainos dalį, skirtą PVM mokesčiui apmokėti, nepažeidžia nei viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nei Viešųjų pirkimų tarnybos formuojamos praktikos. Atsižvelgiant į tai, kad minėtu Viešųjų pirkimų tarnybos išaiškinimu paprastai vadovaujasi visos perkančiosios organizacijos, todėl įpareigojimas nustatyti naujas taisykles, ar išimtis tik tam tikroms (šiuo atveju tikrintoms perkančiosioms organizacijoms) sudaro prielaidas nevienodam viešųjų pirkimų praktikos formavimui, neužtikrintų teisės aiškumo, teisinio tikrumo bei lygiateisiškumo principų. Be to, toks selektyvus įpareigojimų taikymas didintų teisinių ginčų riziką, nenuoseklią viešųjų pirkimų praktiką bei skirtingą tų pačių teisės normų taikymą ir aiškinimą priklausomai nuo perkančiosios organizacijos.</p> <p>Taip pat paaiškiname, kad šios rekomendacijos įgyvendinti nėra galimybės pirkimams, kurie vykdomi teikiant užsakymus naudojantis CPO.LT katalogu. Šio katalogo moduluose nurodyti galima tik maksimalią kainą Eur su PVM. Pvz. Užsakovo maksimalus biudžetas (su PVM): Maksimali kaina visai paslaugų apimčiai (Eur su PVM). Be to, Viešųjų pirkimų tarnybos parengtų atviro konkurso bendrųjų</p> | <p>Neįgyvendinta.</p> <p>STT vertinimu pasiūlymas laikytinas neįgyvendintu, kadangi savivaldybė atsisako užtikrinti aiškų pirkimo vertės struktūros atskleidimą pirkimo dokumentuose, nors Viešųjų pirkimų įstatymas nustato, kad numatoma pirkimo vertė skaičiuojama be PVM. Techniniai CPO.LT katalogo apribojimai ar VPT išaiškinimai dėl pasiūlymų vertinimo nepaneigia perkančiosios organizacijos pareigos planavimo stadijoje aiškiai apskaičiuoti ir pagrįsti vertę be PVM bei užtikrinti skaidrų biudžeto lėšų planavimą, ypač tais atvejais, kai kreipiamasi į vieną konkretų tiekėją.</p> <p>Pažymėtina, kad VPT išaiškinimai dėl skirtingo tiekėjų PVM statuso taikytini pasiūlymų vertinimo stadijoje konkurencinėje aplinkoje, kai tiekėjai savarankiškai pateikia kainas ir jos lyginamos pagal galutinę perkančiosios organizacijos išleidžiamą sumą. Tais atvejais, kai</p> |
|--|--|--|---|

³ <https://klausk.vpt.lt/hc/lt/articles/115005730785-Kaip-vertinti-pasi%C5%ABlymus-kai-tiek%C4%97j%C5%B3-statusas-pagal-PVM-mok%C4%97jim%C4%85-yra-nevienodas>

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p>sąlygų⁴ 13.4 punkte nurodyta, kad Jei perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, pasiūlymų palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su pirkimo objektu (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į sutarties kainą).</p> | <p>pirkimas vykdomas kreipiantis į vieną tiekėją ir iš anksto nustatoma fiksuota suma, nepriklausomai nuo tiekėjo PVM statuso, konkurencinis kainos sureguliuojimo mechanizmas neveikia, todėl kyla didesnė rizika netiksliai įvertinti realią paslaugos vertę.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Kazlų Rūdos savivaldybės administracija</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | | <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad VPI neįpareigoja perkančiosios organizacijos tiekėjams atskleisti pirkimui skirtos lėšų sumos. Kiekvienu atveju perkančioji organizacija pati sprendžia, ar atskleisti pirkimui skirtų lėšų sumą, ar ne, o jeigu tokia informacija atskleidžiama, ji yra atskleidžiama visiems tiekėjams, laikantis VPI įtvirtintų lygiateisiškumo ir nediskriminavimo principų. Perkančioji organizacija neprivalo tiekėjams pagrįsti ar dokumentais įrodinėti, kaip buvo apskaičiuota pirkimo objekto vertė nei pateikti vidinių dokumentų ar protokolų, kuriuose ši suma yra užfiksuota. Kartu pabrėžtina, kad Savivaldybė visais atvejais turi pareigą pati sau pagrįsti pirkimui skirtų lėšų sumą ir turėti tai patvirtinančius dokumentus, užtikrinant atsakingą ir racionalų viešųjų lėšų naudojimą. Pirkimui skirtų lėšų pagrindimas Savivaldybėje nustatomas planavimo, biudžeto tvirtinimo ir pirkimo inicijavimo etapuose, laikantis atsakingo ir racionalaus Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo principų. Atsižvelgiant į STT rekomendacijas, Savivaldybė numato galimybę Tvarkos apraše nustatyti, kad tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose yra nurodoma pirkimo vertė, ji būtų pateikiama tiek be PVM, tiek su PVM, taip pat Tvarkos apraše bei rengiamuose pirkimo dokumentuose aiškiai reglamentuoti, kad tiekėjams, kurie nėra PVM mokėtojai, nebūtų apmokama pirkimo kainos dalis, skirta PVM mokesčiui.</p> | |
| | | <p style="text-align: center;">Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> | |

⁴ https://vpt.lrv.lt/lt/metodine-pagalba/pirkimu-vykdytojams_3/pavyzdiniai-dokumentai-3/atviro-konkurso-salygos/

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad pasiūlymo reikalavimas užtikrintas viešųjų pirkimų sistemoje „EcoCost“.</p> | |
| | | <p style="text-align: center;">Ukmergės rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad pasiūlymas įgyvendinamas. Centralizuotų viešųjų pirkimų skyriaus vedėja 2026-01-27 elektroniniais laiškais informavo mokymų pirkimų iniciatorius bei pirkimų vykdytojus apie būtinybę užtikrinti, kad rengiamuose pirkimo dokumentuose visais atvejais būtų nurodoma pirkimui skiriama vertė tiek be PVM, tiek su PVM, taip pat užtikrinti, kad tiekėjams, kurie yra ne PVM mokėtojai, nebūtų mokama pirkimo kainos dalis, skirta PVM mokesčiui apmokėti.</p> | <p>Įgyvendinta.</p> |
| <p>10. Nustatyti papildomas arba sustiprinti esamas vidaus kontrolės priemonės, siekiant užkirsti kelią galimiems interesų konfliktams, kai viešuosiuose pirkimuose dalyvauja tiekėjai, susiję su savivaldybę ar jos įstaigomis.</p> | | <p style="text-align: center;">Elektrėnų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo pagal kompetenciją kontroliuoja, kaip asmenys, dalyvaujantys pirkimų procedūrose, laikosi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo reikalavimų. Atliekama Privačių interesų registre (PINREG) pateiktų privačių interesų deklaracijų stebėseną ir deklaracijose pateiktų duomenų sutikrinimas su PINREG registruose esamais duomenimis.</p> | <p>Įgyvendinta iš dalies.</p> <p>Savivaldybė nurodo vykdanči privačių interesų deklaracijų stebėseną ir kontrolę pagal Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo reikalavimus, tačiau nepateikia informacijos apie papildomas ar sustiprintas kontrolės priemones, taikomas konkrečiai tais atvejais, kai pirkimuose dalyvauja su savivaldybe ar jos įstaigomis susiję tiekėjai. Manytina, kad šios rizikos identifikavimas ir valdymas turėtų papildomą prevencinę reikšmę užtikrinant sprendimų skaidrumą.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Druskininkų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija</p> | <p>Neįgyvendinta.</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | <p>informavo, kad atsižvelgiant į tai, kad STT atliktos analizės metu, rizika dėl galimų interesų konfliktų valdymo nenustatyta, papildomų vidaus kontrolės priemonių nenumatoma.</p> | <p>STT vertinimu pasiūlymas laikytinas neįgyvendintu, kadangi savivaldybė neplanuoja numatyti papildomas ar sustiprinti esamas vidaus kontrolės priemones. Pažymėtina, kad pasiūlymas buvo teiktas prevenciniais tikslais, siekiant stiprinti kontrolės aplinką ir mažinti galimų interesų konfliktų riziką ateityje.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Kazlų Rūdos savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad siekiant užkirsti kelią galimiems interesų konfliktams, kai viešuosiuose pirkimuose dalyvauja tiekėjai, susiję su Savivaldybe ar jai pavaldžiomis įstaigomis, planuojama peržiūrėti ir, esant poreikiui, sustiprinti esamas vidaus kontrolės priemones, įskaitant interesų konfliktų deklaravimą, taip sukuriant vientisą ir teisiškai pagrįstą veiklos sistemą:</p> <p>1) Savivaldybė praktikoje taiko VPT rekomendacijas dėl nešališkumo deklaracijos ir konfidencialumo pasižadėjimo, pasirašymo bent vieną kartą per metus, nepriklausomai nuo to, kiek pirkimų einamaisiais metais bus atliekama. Nešališkumo deklaracija pasirašoma tik tų asmenų, kuriems Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo (toliau – VPIDI) nustatyta tvarka neprivaloma deklaruoti privačių interesų, o asmenys, kuriems privaloma deklaruoti (VPIDI 4 straipsnio 3 dalies 10 punktas), teikia privačių interesų deklaraciją ir pasirašo konfidencialumo pasižadėjimą, nešališkumas užtikrinamas per PINREG.</p> <p>2) Tvarkos apraše nustatyti, kad inicijavimo paraiška nebus tvirtinama, kol nebus pasirašytas ir DVS „Kontora“ vidaus registre įkeltas konfidencialumo pasižadėjimas ir (arba) nešališkumo deklaracija bei nebus atnaujinta privačių interesų deklaracija per PINREG;</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |

| | | |
|--|---|--------------------------------------|
| | <p>3) Tvarkos apraše kaip papildomą vidaus kontrolės priemonę nustatyti interesų konflikto vertinimo gaires, interesų konflikto nebuvimo deklaracijos formą, kurios užpildymas, pasirašymas ir pateikimas per DVS „Kontora“ vidaus registrą būtų pareiga visiems pirkimų procese dalyvaujantiems asmenims (iniciatoriams, pirkimų organizatoriams, komisijų nariams, ekspertams ir kt.) einamaisiais kalendoriniais metais bent vieną kartą per ketvirtį, taip pat nustatant kontrolės ar pateiktų deklaracijų patikros tvarką;</p> <p>4) Tvarkos apraše numatyti, kad, pasikeitus aplinkybėms ir atsiradus interesų konfliktui, asmuo privalo nedelsiant atnaujinti deklaraciją ir nusišalinti.</p> <p>Kaip viena iš vidaus kontrolės priemonių, sprendimų priėmimo ir skaidrumo užtikrinimo mechanizmas Savivaldybėje jau yra įgyvendinama: 1) Visi esminiai dėl viešųjų pirkimų priimami sprendimai (įskaitant, bet neapsiribojant, pirkimo būdo parinkimą, kvalifikacinių reikalavimų nustatymą, pasiūlymų vertinimą, laimėtojo nustatymą ir kt.) raštu ir motyvuotai, pagrįsti faktinėmis aplinkybėmis ir susieti galiojančiomis teisės normomis; 2) Visi dėl viešųjų pirkimų priimami sprendimai yra dokumentuojami ir saugojami DVS „Kontora“, „Ecocost“, CVP IS; 3) Visi dėl viešųjų pirkimų priimami sprendimai yra priimami grupės pirkimų procese dalyvaujančių asmenų pagal Tvarkos apraše (aktuali redakcija) nustatytą tvarką; 4) Visi dėl viešųjų pirkimų priimami sprendimai yra fiksuojami su aiškiais datomis, atsakingais asmenimis ir pagrindu bei saugomi taip, kad būtų užtikrintas sprendimų atsekamumas; 5) Tvarkos apraše (aktuali redakcija) aiškiai atskirtos pirkimų procese dalyvaujančių asmenų funkcijos; 6) Savivaldybėje galimi atlikti vidiniai patikrinimai, taip pat numatyta galimybė anonimiškai pranešti apie galimus pažeidimus įtvirtinta Informacijos apie pažeidimus Kazlų Rūdos savivaldybės administracijoje teikimo tvarkos apraše, patvirtintame Savivaldybės direktoriaus 2025 m. lapkričio 5 d. įsakymu Nr. AT-401 „Dėl Informacijos apie pažeidimus Kazlų Rūdos savivaldybės administracijoje teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.</p> | |
| | <p style="text-align: center;">Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> | <p>Igyvendinta iš dalies.</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | <p>(toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad papildomai sustiprintos vidaus kontrolės priemonės užtikrina, kad būtų prevenciškai vertinami galimi interesų konfliktai, kai tiekėjai yra susiję su Savivaldybe ar jos įstaigomis, taip mažinant piktnaudžiavimo, protegavimo ir neskaidrios konkurencijos rizikas.</p> | <p>STT vertinimu, be aiškiai apibrėžtų ir norminiuose ar vidiniuose dokumentuose įtvirtintų priemonių neįmanoma objektyviai įvertinti, ar kontrolė faktiškai sustiprinta, ar tik konstatuojamas jos buvimas.</p> |
| | | <p align="center">Ukmergės rajono savivaldybės administracija</p> | <p>Igyvendinta.</p> |
| | | <p>2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad pasiūlymas įgyvendinamas. Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. 13-1479 paskirtas atsakingas asmuo, kuris įgaliotas pagal kompetenciją kontroliuoti, kaip darbuotojai laikosi viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje reikalavimų, teikti rekomendacijas, konsultuoti, siekiant užtikrinti efektyvią viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevenciją bei paskirtas atsakingas asmuo, kuris įgaliotas pagal kompetenciją koordinuoti ir kontroliuoti viešųjų ir privačiųjų interesų deklaravimo procesą, susijusį su viešųjų pirkimų vykdymu. Taip pat 2025 m. lapkričio 25 d. potvarkiu Nr. 9-606 paskirtas asmuo, kuriam pavesta kontroliuoti pagal kompetenciją, kaip laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo reikalavimų, teikti rekomendacijas, konsultuoti, siekiant užtikrinti efektyvią viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevenciją.</p> | |
| <p align="center">KITOS ANTIKORUPCINĖS PASTABOS:</p> | | | |
| <p>4. Analizuotose savivaldybėse vyrauja praktika švietimo ir mokymo paslaugas įsigyti neskelbiamos apklausos būdu, kreipiantis į vieną tiekėją, nerengiant viešojo pirkimo</p> | <p>11. Siekiant skatinti konkurenciją ir užtikrinti racionalų lėšų panaudojimą, savivaldybės viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėse numatyti mažos vertės</p> | <p align="center">Elektrėnų savivaldybės administracija</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | | <p>2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad rengiamas naujas Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo projektas, kuriame planuojama atsižvelgti į pateiktą pasiūlymą numatyti <u>mažos</u> vertės pirkimo vykdymo neskelbiamos apklausos būdu (žodžiu ar raštu) sąlygas, numatant minimalų tiekėjų skaičių, į kuriuos turi būti kreipiamasi, kai tai leidžia paslaugos pobūdis ir rinka.</p> | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| <p>dokumentų ir sudarant žodines sutartis. Tokia praktika, nors leidžiama teisės aktu, tačiau gali kelti neteisėtų susitarimų ir subjektyvių sprendimų rizikas (<i>motyvai išdėstyti 3.2. poskyryje</i>).</p> | <p>pirkimo vykdymo neskelbiamos apklausos būdu (žodžiu ar raštu) sąlygas, numatant minimalų tiekėjų skaičių, į kuriuos turi būti kreipiamasi, kai tai leidžia paslaugos pobūdis ir rinka.</p> | <p style="text-align: center;">Druskininkų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo, kad į pasiūlymą planuojama atsižvelgti. Savivaldybės administracija atsižvelgdama į savo veiklos specifiką, galimas rizikas, bei įvertinusi tai, kad darbuotojų mokymo, edukacinių paslaugų (seminarų, praktinių mokymų, pranešimų) pirkimų atlikimas kitais būdais kurtų neproporcingą administracinę naštą, patikslins Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašą, patvirtintą Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. V35-689 „Dėl Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo tvirtinimo“, nuostatas ir numatys, kad vykdant mažos vertės pirkimą, kurio numatoma sudaryti sutarties vertė yra didesnė kaip 10 000 (dešimt tūkstančių) Eur be PVM ir jis atliekamas neskelbiamos apklausos būdu, apklausa vykdoma raštu ir į pirkimą kviečiami (arba apklausiami) ne mažiau kaip 3 (trys) tiekėjai (kai įvertinus pirkimo ypatumus gali būti kreipiamasi į kelis tiekėjus).</p> | <p>Planuojama įgyvendinti (iš dalies).</p> <p>STT vertinimu pasiūlymą planuojama įgyvendinti iš dalies, kadangi minimalaus trijų tiekėjų apklausos pareiga būtų taikoma tik pirkimams, kurių vertė viršija 10 000 Eur be PVM, o švietimo ir mokymo paslaugų pirkimai paprastai šios ribos nepasiekia, todėl praktikoje ši konkurenciją skatinanti nuostata būtų taikoma tik pavieniais atvejais.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Kazlų Rūdos savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad savivaldybės Tvarkos apraše planuoja nustatyti mažos vertės neskelbiamos apklausos būdu vykdomo pirkimo (raštu) sąlygas (t. y. Kvietimo dalyvauti viešajame pirkime formą), atnaujinti Tvarkos apraše nustatytą pirkimo rezultatų vertinimo formą, taip pat nustatyti sąlygą, kad atliekant mažos vertės skelbiamos apklausos būdu pirkimą bus naudojamos VPT parengtos skelbiamos apklausos bendrųjų ir specialiųjų sąlygų formos (aktuali redakcija). Žodžiu atliekamiems viešiesiems pirkimams dokumentai nėra rengiami, o visa reikalinga pirkimui informacija fiksuojama ir saugojama „Ecocost“ sistemoje. Nors atliekant mažos vertės pirkimą neskelbiamos apklausos būdu gali būti apklaustas (kreipiamasi į) vienas tiekėjas, tačiau, siekiant užtikrinti racionalų lėšų panaudojimą, bus siekiama nustatyti griežtesnę vidinę tvarką ir atliekant mažos vertės neskelbiamos apklausos būdu atliekamus pirkimus Savivaldybės tvarkos apraše rekomenduojama nustatyti minimalų tiekėjų, į kuriuos bus kreipiamasi su kvietimu pateikti pasiūlymą,</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | <p>skaičių, tokiu būdu įgyvendinant viešųjų pirkimų principus ir sudarant prielaidą konkurencijai vystyti. Siekiant užtikrinti viešųjų pirkimų procedūrų skaidrumą, efektyvumą ir tai, kad perkami objektai būtų įsigijami už konkurencingą kainą, Tvarkos apraše rekomenduojama įtvirtinti konkrečius kontrolės mechanizmus, užtikrinančius sprendimų dėl pirkimo iš vieno tiekėjo pagrįstumo vertinimą, pirkimo objekto ir jam priskirtų BVPŽ kodų atitiktį, taip pat nustatyto minimalaus tiekėjų skaičiaus taikymo laikymąsi.</p> | |
| | | <p style="text-align: center;">Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad tokia tvarka numatyta Centralizuotų ir decentralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo taisyklėse, patvirtintose Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. ADV-398 „Dėl Centralizuotų ir decentralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo taisyklių patvirtinimo“.</p> | <p>Igyvendinta iš dalies.</p> <p>Nors Taisyklių 23 punktą formaliai nustato, kad pirkimų organizatorius, atlikdamas mažos vertės pirkimą neskelbiamos apklausos būdu, turi apklausti ne mažiau kaip 2 potencialius tiekėjus, realioje situacijoje ši konkurenciją skatinanti taisyklė gali būti netaikoma dėl numatytų išimčių, susijusių su pirkimo vertės riba. Todėl STT pasiūlymo įgyvendinimas vertintinas formaliai užtikrintas, tačiau praktikoje konkurencijos lygis gali būti ribotas, jei sistemingai taikoma išimtis mažos vertės pirkimams iki 15 000 Eur.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Ukmergės rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad į pasiūlymą iš dalies atsižvelgta. Ukmergės rajono savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo, patvirtinto Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. 13-</p> | <p>Igyvendinta iš dalies.</p> <p>Nors savivaldybė nustatė bendrą mažos vertės pirkimų neskelbiamos apklausos reglamentavimą,</p> |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | | <p>1063, 54 punkte numatyta, kad: pirkimų organizatorius gali apklausti 1 (vieną) tiekėją, jeigu: 1) numatomos pirkimo sutarties vertė neviršija 3 000,00 (trijų tūkstančių) Eur be PVM; 2) atvejais, nurodytais Mažos vertės tvarkos aprašo, patvirtinto Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 (toliau – Aprašo), 24.2.2, 24.2.3, 24.2.5 – 24.2.28 papunkčiuose; 3) atvejais, nurodytais Aprašo 24.2.4 papunktyje ar kai pirkimas susijęs su ekstremalios situacijos valdymu; 4) kitais, šios tvarkos 54 punkte nenurodytais, atvejais turi būti kreipiamasi bent į 3 (tris) tiekėjus. Akcentuotina, kad, kaip jau buvo pažymėta, administracijos darbuotojas, pageidaujantis dalyvauti mokymuose, savarankiškai renkasi mokymų organizatorių ar lektorių pagal dėl atliekamų funkcijų vykdymo reikalingą konkretaus dalyko specifiką, lektoriaus kvalifikaciją ir pan. Tai tiesiogiai siejasi su jo atliekamomis funkcijomis. Lektorius pasirenkamas pagal mokymų tematiką, o ne tematika – pagal lektorių. Šis darbuotojas teikia prašymą dalyvauti mokymuose per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“ bei prie prašymo prideda pagal konkretų mokymosi poreikį pasirinkto paslaugų tiekėjo mokymų dalyko pasiūlymą. Būtent darbuotojo, pageidaujančio dalyvauti mokymuose, pasirinktas mokymų paslaugos tiekėjas, įrašomas VIPIS sistemoje – skiltyje „Tiekėjų sąrašas“. Taigi, darbuotojai, kuriems pavesta inicijuoti mokymų paslaugos pirkimus, nurodytu būdu perkamuose mokymuose negali kreiptis į tiekėjus, nes, kaip jau pažymėta, paslaugos tiekėją pasirenka savarankiškai asmuo, kuris pageidauja dalyvauti mokymuose. Pastebėtina, kad praktikoje mokymų organizatorius pasirenkamas iš daugiau nei trijų galimų tiekėjų. Kadangi Administracijos darbuotojai nuolat dalyvauja mokymuose, jie turi galimybę įvertinti ir mokymų kokybę, t. y. išsirinkti kompetentingiausius lektorius, kurie suteikia darbuotojams reikalingų žinių. Konkurencija negali užtikrinti mokymo kokybės, kadangi galimas visiškai priešingas rezultatas – mokymams skirtos lėšos išnaudojamos, o darbuotojai negauna jiems reikalingų žinių. Manytina, kad tokiu atveju gali būti pažeidžiamas racionalaus lėšų naudojimo principas.</p> | <p>numatydama minimalų tiekėjų skaičių ir išimtis, mokymų pirkimų atveju šios nuostatos faktiškai netaikomos. Aiškiai reglamentuojama, kad gali būti apklausiamas tik vienas tiekėjas. Savivaldybės pasirinktas modelis, kai individualių mokymų paslaugos tiekėją savarankiškai pasirenka darbuotojas, eliminuoja konkurencinių procedūrų taikymą, nesudaro galimybės palyginti alternatyvų ir objektyviai pagrįsti tiekėjo pasirinkimo bei pirkimo vertės. Teiginiai, kad konkurencija neužtikrina mokymų kokybės ir gali lemti neracionalų lėšų naudojimą, laikytini subjektyviais ir nepagrįstais, kadangi mokymų kokybė viešuosiuose pirkimuose turi būti užtikrinama aiškiais reikalavimais ir procedūrinėmis priemonėmis. Nustatytas reguliavimas neužtikrina nuoseklaus konkurencijos ir racionalaus lėšų naudojimo principų taikymo mokymų pirkimuose.</p> |
| | 12. Tais atvejais, kai švietimo ir mokymo | <p style="text-align: center;">Elektrėnų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>paslaugos įsigyjamoms neskelbiamoms apklausos būdu ir nėra rengiami pirkimo dokumentai, užtikrinti, kad pirkimo inicijavimo paraiškose aiškiai būtų apibrėžtas pirkimo objektas ir jo pagrindiniai parametrai.</p> | <p>rengiamas naujas Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas, kuriame bus numatyti papildomi reikalavimai, kad pirkimo inicijavimo paraiškose aiškiai būtų apibrėžtas pirkimo objektas ir jo pagrindiniai parametrai.</p> | |
| | <p>Druskininkų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo, kad į pasiūlymą planuojama atsižvelgti. Savivaldybės administracija parengs švietimo ir mokymo paslaugų pirkimų atmintinę, bei su ja supažindins Pirkimo proceso dalyvius, siekiant užtikrinti vieningą praktiką visuose vykdomuose švietimo ir mokymo paslaugų pirkimuose.</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | <p>Kazlų Rūdos savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad žodžiu atliekamiems viešiesiems pirkimams dokumentai nėra rengiami, o visa reikalinga pirkimui informacija fiksuojama ir saugojama „Ecocost“ sistemoje.</p> | <p>Įgyvendinta.</p> |
| | <p>Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad tokia tvarka numatyta Centralizuotų ir decentralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo taisyklėse, patvirtintose Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. ADV-398 „Dėl Centralizuotų ir decentralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo taisyklių patvirtinimo“.</p> | <p>Įgyvendinta.</p> |
| | <p>Ukmergės rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad pasiūlymas įgyvendinamas. Centralizuotų viešųjų pirkimų skyriaus vedėja 2026-01-27 elektroniniais laiškais informavo mokymų pirkimų iniciatorius apie būtinybę tais atvejais, kai švietimo ir mokymo paslaugos įsigyjamoms neskelbiamoms apklausos būdu ir nėra rengiami pirkimo dokumentai, užtikrinti, kad pirkimo inicijavimo paraiškose (skiltyje „Papildoma informacija“) aiškiai būtų apibrėžtas pirkimo objektas ir jo pagrindiniai parametrai.</p> | <p>Įgyvendinta iš dalies</p> <p>Informavimas elektroniniais laiškais neužtikrina reikalavimo privalomumo, nuoseklaus taikymo ir kontrolės, todėl pasiūlymas laikytinas įgyvendintu tik iš dalies.</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | 13. Pirkimo inicijavimo paraiškoje, pirkimo pagrindimo skiltyje arba kituose vidiniuose dokumentuose nurodyti faktines, nuo organizacijos nepriklausančias aplinkybes, kurios turi tiesioginį priešastinį ryšį su skubių pirkimų vykdymo būtinybe, neskelbiamos apklausos būdo pasirinkimu ir (ar) vieno tiekėjo kvietimu dalyvauti pirkime. | Elektrėnų savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. |
| | | <p>2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad rengiamas naujas Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas, kuriame bus numatyti papildomi reikalavimai, kad pirkimo inicijavimo paraiškose būtų nurodytos faktinės, nuo organizacijos nepriklausančias aplinkybės, kurios turi tiesioginį priešastinį ryšį su skubių pirkimų vykdymo būtinybe, neskelbiamos apklausos būdo pasirinkimu ir (ar) vieno tiekėjo kvietimu dalyvauti pirkime.</p> | |
| | | Druskininkų savivaldybės administracija | Neįgyvendinta. |
| | | <p>2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo, kad pasiūlymą netikslinga įgyvendinti. Savivaldybė pažymi, kad tiekėjas (lektorius) paprastai pasirenkamas atsižvelgiant į: i) jo turimą profesinę patirtį organizuojant ir vedant mokymus būtent toje srityje; ii) tai, ar tiekėjo (lektoriaus) kompetencijos ir ekspertinės žinios tiesiogiai atitinka planuojamų mokymų tematiką ir organizacijos poreikius; iii) ar tiekėjas (lektorius) turi praktinės patirties, leidžiančios mokymų turinį pritaikyti konkrečiai darbuotojų auditorijai; iv) tai, ar ankstesnė tiekėjo (lektoriaus) veikla, reputacija ir (ar) rekomendacijos patvirtina teikiamų paslaugų kokybę ir patikimumą; v) tai, kad kiti tiekėjai (lektoriai) neturi analogiškos patirties, kompetencijos ar specializacijos konkrečioje temoje.</p> <p>Atvejus, kada gali būti vykdoma neskelbiama apklausa numato Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo⁵ nuostatos, o atvejus kada supaprastintų pirkimų atvejais pirkimas gali būti vykdomas neskelbiamų derybų būdu numato Viešųjų pirkimų įstatymo 71 straipsnio 6 dalis⁶, todėl papildomas šių nuostatų detalizavimas ar perrašymas vidaus tvarkoje nėra būtinas.</p> <p>Be to, Viešųjų pirkimų įstatymo 71 straipsnio komentare⁷ nurodyta, kad neskelbiamos derybos gali būti vykdomos pagal VPĮ 71</p> | <p>Savivaldybė nurodo, kad pasiūlymą netikslinga įgyvendinti. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 97 straipsnio 3 ir 4 dalys įtvirtina pareigą užtikrinti veiksmingą pirkimų vidaus kontrolę ir dokumentais pagrįsti pirkimo eigą, todėl sprendimai dėl skubių pirkimų vykdymo, neskelbiamos apklausos taikymo ar vieno tiekėjo kvietimo turėtų būti aiškiai pagrįsti vidaus dokumentuose.</p> |

⁵ 6 Aprašas patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Viešųjų pirkimų tarnybos 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1S-238 redakcija)

⁶ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.C54AFFAA7622/asr>

⁷ <https://klausk.vpt.lt/hc/lt/articles/360016427159--71-straipsnis-Neskelbiam%C5%B3-deryb%C5%B3-s%C4%85lygos>

| | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|
| | | <p>straipsnio 6 dalies 5 punktą, esant šioms sąlygoms kartu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pirkimo objektas yra mokymų ir konferencijų paslaugos. Mokymai ir konferencijos yra suprantami kaip būdai, kuriais perduodamos žinios, informacija, patirtis ir naujausios tendencijos klausytojams aktualiomis temomis. Mokymai ir konferencijos organizuojami kaip renginiai, į kuriuos kviečiami klausytojai bei lektoriai, kurie perduoda žinias, informaciją, patirtį; • pirkimo objektas yra skirtas teisėjams, prokurorams, profesinės karo tarnybos kariams, perkančiosios organizacijos valstybės tarnautojams ir (arba) pagal darbo sutartį dirbantiems darbuotojams. Taigi, asmenų, kuriems teikiamos mokymų ir (ar) konferencijų paslaugos, yra gana platus, siekiama, kad visiems viešajame sektoriuje dirbantiems fiziniams asmenims šios paslaugos būtų perkamos neskelbiamų derybų būdu. <p>Atsižvelgiant į tai, yra aktualu, kad žiniomis, informacija ir patirtimi dalintųsi būtent konkrečios srities specialistas, kurio konkretus dalyvavimas suteikia vertę dėl to asmens žinių, patirties, todėl kreipiamasi neskelbiamų derybų būdu į šį subjektą (lektorių) dėl paslaugų teikimo.</p> <p>Atsižvelgiant į tai, kad tiek pačiame Viešųjų pirkimų įstatyme, tiek jo komentare aiškiai įvardinti neskelbiamos apklausos ir neskelbiamų derybų atvejai, pateiktas pagrindimas / argumentai dėl tiekėjo (lektoriaus) pasirinkimo, papildomas nurodytų sąlygų, tiekėjo (lektoriaus) pasirinkimo pagrindimo perkėlimas į Pirkimo inicijavimo paraišką ar kitus pirkimo dokumentus nėra teisiškai būtinas, proporcingas ar pagrįstas, nes toks reikalavimas dubliuotų jau galiojančiame teisiniame reguliavime nustatytas ir aiškiai apibrėžtas sąlygas.</p> | |
| | | <p style="text-align: center;">Kazlų Rūdos savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad Tvarkos apraše nustatyti pareigą, kad pirkimo inicijavimo</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |

| | | | |
|-------------------------|-------------------------------|--|--|
| | | <p>paraiškoje, pirkimo pagrindimo skiltyje ar kituose vidiniuose dokumentuose (pvz., protokoluose) rekomenduotina aiškiai nurodyti ir aprašyti faktines aplinkybes, dėl kurių atsirado būtinybė taikyti skubos procedūrą, neskelbiamos apklausos būdą ar kviesti vieną tiekėją. Tokios aplinkybės būtų fiksuojamos konkrečiai, nurodant jų atsiradimo laiką, pobūdį ir ryšį su pirkimo būdo pasirinkimu. Tvarkos apraše nustatyti, kad skubos ar pirkimo iš vieno tiekėjo pagrindimu negali būti laikomos aplinkybės, priklausančios nuo perkančiosios organizacijos veiksmų ar neveikimo, įskaitant pavėluotą planavimą, laiku neinicijuotus pirkimus ar netinkamą vidaus procesų organizavimą. Taip pat numatyti vidaus kontrolės mechanizmai, pagal kuriuos nurodytų aplinkybių pagrįstumą vertintų pirkimų organizatorius ir (ar) kiti atsakingi asmenys, prieš priimant sprendimą dėl pirkimo būdo pasirinkimo.</p> | |
| | | <p style="text-align: center;">Kupiškio rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad tokia tvarka numatyta Centralizuotų ir decentralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo taisyklėse, patvirtintose Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. ADV-398 „Dėl Centralizuotų ir decentralizuotų viešųjų pirkimų vykdymo taisyklių patvirtinimo“.</p> | Igyvendinta. |
| | | <p style="text-align: center;">Ukmergės rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad pasiūlymas įgyvendinamas. Centralizuotų viešųjų pirkimų skyriaus vedėja 2026-01-27 elektroniniais laiškais informavo mokymų pirkimų iniciatorius apie būtinybę pirkimo inicijavimo paraiškoje, pirkimo pagrindimo skiltyje arba kituose vidiniuose dokumentuose nurodyti faktines, nuo organizacijos nepriklausančias aplinkybes, kurios turi tiesioginį priežastinį ryšį su skubių pirkimų vykdymo būtinybe, neskelbiamos apklausos būdo pasirinkimu ir (ar) vieno tiekėjo kvietimu dalyvauti pirkime.</p> | Igyvendinta iš dalies. Informavimas elektroniniais laiškais neuztikrina reikalavimo privalomumo, nuoseklaus taikymo ir kontrolės, todėl pasiūlymas laikytinas įgyvendintu tik iš dalies. |
| 5. Teisinio reguliavimo | 14. Parengtoje kvalifikacijos | <p style="text-align: center;">Elektrėnų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad</p> | Igyvendinta iš dalies. |

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>trūkumai bei sutartinių įforminimo reikalavimų nesilaikymas sudaro prielaidas neskaidriam paslaugų teikimo fiksavimui ar jo nevykdymui. Tokia praktika iškreipia projektų rezultatus, apsunkina viešųjų lėšų panaudojimo kontrolę ir didina piktnaudžiavimo bei atsakomybės vengimo rizikas (<i>motyvai išdėstyti 3.5. poskyryje</i>).</p> | <p>tobulinimo organizavimo tvarkoje įtvirtinti informacijos apie valstybės tarnautojo arba darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, kompetencijų ugdymo ar kvalifikacijos tobulinimo rezultatų fiksavimo ir saugojimo tvarką;</p> | <p>kvalifikacijos rezultatų fiksavimo ir atsiskaitymo bei saugojimo procesas yra aptartas Elektrėnų savivaldybės administracijos darbuotojų tarnybinių komandiruočių įforminimo ir apmokėjimo tvarkos apraše, patvirtintame Savivaldybės administracijos direktoriaus 2025-11-13 įsakymu Nr. 03V-171 „Dėl Elektrėnų savivaldybės administracijos darbuotojų tarnybinių komandiruočių įforminimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.</p> <p>Elektrėnų savivaldybės administracijos darbuotojų tarnybinių komandiruočių įforminimo ir apmokėjimo tvarka, kurioje yra numatyta išsami ataskaitos už komandiruotę forma, nustatant 3 d. d. komandiruotę patvirtintiems dokumentams pristatyti, suderinta su Darbo taryba.</p> <p>Kvalifikacijos pažymėjimas arba sertifikatas yra registruojami į VSDRS informacinę sistemą, popierinis dokumentas į asmens bylą nesegamas, nes jis yra trumpo naudojimo, tik 3 m., o kiekvieno darbuotojo VSDRS Savitarnos paskyroje yra matomas.</p> | <p>Savivaldybė nurodo, kad kvalifikacijos tobulinimo rezultatų fiksavimas ir atsiskaitymas nustatytas vidiniame reglamentavime, o pažymėjimai registruojami informacinėje sistemoje. Savivaldybė neplanuoja kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkoje įtvirtinti atskiros kompetencijų ugdymo ar kvalifikacijos tobulinimo rezultatų fiksavimo ir saugojimo tvarkos. Manytina, kad aiškus šių procesų reglamentavimas prisidėtų prie didesnio atsekamumo ir nuoseklesnės kontrolės.</p> |
| | | <p style="text-align: center;">Druskininkų savivaldybės administracija</p> <p>2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo, kad informacijos apie valstybės tarnautojo kvalifikacijos tobulinimo rezultatus fiksavimo ir saugojimo pareiga, taip pat jos įgyvendinimo terminai ir subjektai, yra reglamentuota Aukštesniųjų vadovų kompetencijų ugdymo ir valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1176 “Dėl Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo įgyvendinimo”. Todėl papildomas šių nuostatų perkėlimas į įstaigos vidaus teisės aktą laikytinas pertekliniu ir neatitinkančiu teisėkūros ekonomiškumo principo.</p> | <p>Neįgyvendinta.</p> <p>STT vertinimu pasiūlymas laikytinas neįgyvendintu. Nors Vyriausybės nutarimu patvirtintas Aukštesniųjų vadovų kompetencijų ugdymo ir valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas reglamentuoja informacijos apie valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimą fiksavimą, jame nėra aiškiai detalizuota darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kvalifikacijos tobulinimo</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | rezultatų saugojimo tvarka. Vertiname, kad vidaus tvarkoje aiškiai įtvirtinta informacijos fiksavimo ir saugojimo procedūra prisidėtų prie didesnio procesų nuoseklumo ir atsekamumo. |
| | | Kazlų Rūdos savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. |
| | | 2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad planuojama kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkoje įtvirtinti darbuotojų kompetencijų ugdymo ir kvalifikacijos tobulinimo rezultatų fiksavimo bei saugojimo tvarką. | |
| | | Kupiškio rajono savivaldybės administracija | Įgyvendinta iš dalies. |
| | | 2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad atsižvelgdama į STT pastabas, užtikrins, kad darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo rezultatai būtų fiksuojami ir saugomi vadovaujantis dokumentų valdymo reikalavimais – darbuotojų bylose ir (ar) dokumentų valdymo sistemoje, kaupiant mokymus patvirtinančius dokumentus. | STT vertinimu pasiūlymas yra įgyvendintas iš dalies, kadangi numatyta fiksuoti ir saugoti kvalifikacijos tobulinimo rezultatus darbuotojų bylose ir (ar) dokumentų valdymo sistemoje, tačiau aiški šių rezultatų fiksavimo ir saugojimo tvarka vidaus teisės aktuose dar nėra įtvirtinta. |
| | | Ukmergės rajono savivaldybės administracija | Planuojama įgyvendinti. |
| | | 2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad į pasiūlymą atsižvelgė. Rengiama kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarka, kurioje bus įtvirtinta informacijos apie valstybės tarnautojo arba darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, kompetencijų ugdymo ar kvalifikacijos tobulinimo rezultatų fiksavimo ir saugojimo tvarka. | |
| | | Elektrėnų savivaldybės administracija | |

| | | | |
|--|---|---|---------------------------------------|
| | <p>15. Užtikrinti, kad pirkimo dokumentuose tiekėjui būtų nustatyti švietimo ir mokymų paslaugų suteikimo fakto įforminimo reikalavimai ir jų būtų laikomasi.</p> | <p>2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad rengiamas naujas Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas, kuriame planuojami numatyti papildomi reikalavimai, kad pirkimo dokumentuose tiekėjui būtų nustatyti švietimo ir mokymų paslaugų suteikimo fakto įforminimo reikalavimai.</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| Druskininkų savivaldybės administracija | | | |
| | | <p>2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo, kad į pasiūlymą planuojama atsižvelgti. Savivaldybė atkreipia dėmesį, kad Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo, patvirtinto Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ 24.4.4¹ punkte nurodyta, kad „Pirkimo sutarties turiniui nustatyti reikalavimai taip pat gali būti netaikomi raštu sudaromai sutarčiai, jeigu numatoma pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 15 000 Eur (penkiolika tūkstančių eurų) (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai sutarties turinys yra vienodas visiems tokių prekių, paslaugų ar darbų gavėjams ir tiekėjas sutarties turinio nekeičia pagal individualius poreikius.“. VPĮ 72 straipsnio 3 dalyje numatyta, kad supaprastinto pirkimo ir šio įstatymo 2 priede nurodytų socialinių ir kitų specialiųjų paslaugų tarptautinio pirkimo atvejais perkančioji organizacija, vykdydama neskelbiamas derybas šio įstatymo 71 straipsnio 1 dalies 2 ir 3 punktuose, 3 dalies 2, 3 ir 4 punktuose, 5 ir 6 dalyse nustatytomis sąlygomis, gali pirkimo sutartį sudaryti nesilaikydama šio straipsnio 2 dalyje nurodytiems etapams taikomų ir kitų šio įstatymo pirkimo procedūroms bei pirkimo sutarties turiniui ir formai nustatytų reikalavimų. VPT pateiktame išaiškinime⁸ nurodyta, kad VPĮ 72 str. 3 dalies nuostata „nesilaikyti etapams taikomų ir kitų šio įstatymo pirkimo procedūroms bei pirkimo sutarties turiniui ir formai nustatytų reikalavimų“, reiškia, kad minėtoje VPĮ 72 straipsnio 3 dalyje nurodytais atvejais galima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pirkimą vykdyti ne CVP IS priemonėmis, o pasiūlymus gauti žodžiu arba raštu (el. paštu, vokuose, ne vien CVP IS priemonėmis). Visgi | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |

⁸ <https://klausk.vpt.lt/hc/lt/articles/360012992000-K%C4%85-rei%C5%A1kia-nesilaikyti-etapams-taikom%C5%B3-ir-kit%C5%B3-pirkimoproced%C5%ABroms-bei-pirkimo-sutarties-turiniui-ir-formai-nustatyt%C5%B3-reikalavim%C5%B3>

| | | |
|--|--|--|
| | <p>įvertinkite, ar pirkimą vykdyti ne CVP IS priemonėmis bus greičiau ir ar nebus pažeisti viešųjų pirkimų principai, kai perkama ne iš vienintelio tiekėjo;</p> <ul style="list-style-type: none"> • pirkimo dokumentuose neprivaloma nustatyti tiekėjų pašalinimo pagrindų; • neprivaloma reikalauti pateikti EBVPD; neprivaloma reikalauti pateikti galutinių pasiūlymų; • sudarant sutartį nėra privaloma taikyti Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos ir kt.; • sudaryti sutartį žodžiu, nors pirkimo sutarties vertė viršija 15 000 Eur (be PVM); • neprivaloma sudaryti viešojo pirkimo komisijos, o pirkimą gali vykdyti pirkimų organizatorius, jei tai neprieštarauja perkančiosios organizacijos patvirtintam pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašui. <p>VPI ir Mažos vertės pirkimų apraše numatytų išimčių reglamentavimo tikslas – užtikrinti greitą, lankstų ir administracine prasme paprastesnį prekių, paslaugų ar darbų įsigijimą. Papildomų teisės aktuose nenumatytų sąlygų įtvirtinimas iš esmės panaikintų šių pirkimų supaprastinimo esmę. Reikalavimas nustatyti detalią paslaugų rezultatų įforminimo tvarką sutartyse būtų neproporcingas siekiamiems tikslams. Tokios sutartys pasižymi ribota apimtimi, trumpa trukme ir nedidele rizika. Papildomų procedūrų taikymas reikalauja papildomų žmogiškųjų ir laiko resursų, kurių sąnaudos gali būti neadekvačios pačiai sutarties vertei.</p> <p>Atsižvelgiant į tai, kad:</p> <ol style="list-style-type: none"> i) teisės aktai nenumato imperatyvaus reikalavimo pirkimų, vykdomų neskelbiamos apklausos būdu ar neskelbiamų derybų būdu, sutartyse nustatyti suteiktų paslaugų rezultatų įforminimo tvarką, tokios nuostatos įtraukimas į Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašą būtų neproporcingas, didintų administracinę našta, prieštarautų pirkimų supaprastinimo tikslui ir nesukurtų pridėtinės vertės paslaugų kokybės užtikrinimui. ii) pastabos pateiktos konkrečiam švietimo ir mokymo paslaugų | |
|--|--|--|

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>pirkimui, t. y. tik apibrėžtam pirkimo objektui, bendrų nuostatų įtraukimas į Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašą, kaip jau minėta, būtų netikslingas. Tokios nuostatos būtų per daug specifinės ir pritaikytos išimtinai šiam pirkimui, todėl negalėtų būti universaliai taikomos kitiems pirkimo objektams. Be to, bendrų nuostatų įtvirtinimas galėtų sukelti interpretavimo neaiškumų ateities pirkimuose, kurių pobūdis, apimtis ar reikalavimai skirtingi nuo šio konkretaus atvejo.</p> <p>Todėl atsižvelgiant į aukščiau išdėstytus argumentus ir aplinkybes, savivaldybė parengs švietimo ir mokymo paslaugų pirkimų atmintinę, kurioje bus numatyti reikalavimai švietimo ir mokymų paslaugų suteikimo fakto įforminimui, bei su ja supažindins pirkimo proceso dalyvius, siekiant užtikrinti vieningą praktiką visuose vykdomuose švietimo ir mokymo paslaugų pirkimuose.</p> | |
| | | Kazlų Rūdos savivaldybės administracija | |
| | | <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad planuojama kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkoje įtvirtinti darbuotojų kompetencijų ugdymo ir kvalifikacijos tobulinimo rezultatų fiksavimo bei saugojimo tvarką. Taip pat siūloma pirkimo dokumentuose nustatyti reikalavimus švietimo ir mokymo paslaugų suteikimo fakto įforminimui ir užtikrinti, kad viešai skelbiama informacija apie mokymo renginius atitiktų faktinius duomenis.</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | | Kupiškio rajono savivaldybės administracija | |
| | | <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad organizuojant švietimo ir mokymo paslaugų pirkimus, pirkimo dokumentuose tiekėjams bus nustatyti aiškūs paslaugų suteikimo fakto įforminimo reikalavimai, o atsiskaitymas už paslaugas bus vykdomas tik pateikus tai patvirtinančius dokumentus.</p> | <p>Igyvendinta iš dalies</p> <p>Paslaugų suteikimo fakto įforminimo reikalavimai neįtvirtinti privalomuose vidaus teisės aktuose ar standartizuotuose pirkimo dokumentuose, todėl neužtikrinamas jų privalomumas, nuoseklus</p> |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | | taikymas ir kontrolė. |
| | | Ukmergės rajono savivaldybės administracija | |
| | | 2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė , kad pasiūlymas įgyvendinamas. Centralizuotų viešųjų pirkimų skyriaus vedėja 2026-01-27 elektroniniais laiškais informavo mokymų pirkimų iniciatorių, kad pirkimo dokumentuose tiekėjui būtų nustatyti švietimo ir mokymų paslaugų suteikimo fakto įforminimo reikalavimai ir jų būtų laikomasi. Pavyzdžiui, pirkimo užduotyje nustatyti reikalavimą, kad privalomai turi būti išduodami kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai. | Įgyvendinta iš dalies Paslaugų suteikimo fakto įforminimo reikalavimai neįtvirtinti privalomuose vidaus teisės aktuose ar standartizuotuose pirkimo dokumentuose, todėl neužtikrinamas jų privalomumas, nuoseklus taikymas ir kontrolė. |
| | | Elektrėnų savivaldybės administracija | |
| | | 2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo , kad rengiamas naujas Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas, kuriame bus numatyti papildomi reikalavimai, kad viešojoje erdvėje skelbiama informacija apie organizuotus mokymo renginius atitiktų faktinius duomenis. | Planuojama įgyvendinti. |
| | | Druskininkų savivaldybės administracija | |
| | | 2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo , kad į pasiūlymą planuojama atsižvelgti tiek, kiek tai susiję su savivaldybės, kaip pirkėjo, pareigomis. Neformaliojo švietimo programų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-568“ Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. spalio 25 d. įsakymo Nr. V-1217 „Dėl kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registro reorganizavimo ir neformaliojo švietimo programų registro nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo 19 punktas numato, kad Registro duomenų teikėjai yra mokyklos, laisvieji mokytojai, akredituotos kvalifikacijos tobulinimo įstaigos, kiti švietimo teikėjai (įstaiga, įmonė, organizacija, taip pat valstybės narės juridinis asmuo ar kita organizacija arba jų padaliniai, įsteigti Lietuvos Respublikoje, kuriems švietimas nėra pagrindinė veikla), Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ketinantys ar | Planuojama įgyvendinti. |
| | 16. Užtikrinti, kad viešojoje erdvėje skelbiama informacija apie organizuotus mokymo renginius atitiktų faktinius duomenis. | | |

| | | | |
|--|--|--|--------------------------------|
| | | <p>vykdantys Programas, savivaldybės, Lietuvos neformaliojo švietimo agentūra, Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras (toliau – Duomenų teikėjai). Taip pat minėtų nuostatų 20.1 punktą numato, kad Duomenų teikėjai atsako už pateiktų duomenų tikrumą, tikslumą, išsamumą.</p> <p>Atsižvelgiant į tai, kad savivaldybė neatsako už pateiktų duomenų tikrumą, tikslumą, išsamumą, tačiau tais atvejais, kai sutartyje bus numatyta privaloma programos akreditacija, siekiant užtikrinti tinkamą sutarties vykdymą, imsis papildomų veiksmų, įskaitant, bet neapsiribojant, akreditaciją patvirtinančių dokumentų reikalavimu, jų turinio peržiūra, bei sutarties vykdymo sustabdymu ar nutraukimu, jei nustatoma, kad akreditacijos reikalavimai nėra įvykdyti.</p> <p>Savivaldybė parengs švietimo ir mokymo paslaugų pirkimų atmintinę, kurioje bus numatyti reikalavimai dėl akreditaciją patvirtinančių dokumentų patikrinimo bei su ja supažindins pirkimo proceso dalyvius, siekiant užtikrinti vieningą praktiką visuose vykdomuose švietimo ir mokymo paslaugų pirkimuose.</p> | |
| | | Kazlų Rūdos savivaldybės administracija | |
| | | <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad planuojama kvalifikacijos tobulinimo organizavimo tvarkoje įtvirtinti darbuotojų kompetencijų ugdymo ir kvalifikacijos tobulinimo rezultatų fiksavimo bei saugojimo tvarką. Taip pat siūloma pirkimo dokumentuose nustatyti reikalavimus švietimo ir mokymo paslaugų suteikimo fakto įforminimui ir užtikrinti, kad viešai skelbiama informacija apie mokymo renginius atitiktų faktinius duomenis.</p> | Planuojama įgyvendinti. |
| | | Kupiškio rajono savivaldybės administracija | |
| | | <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad viešai skelbiama informacija apie mokymus bus grindžiama faktiškai įvykusius mokymus patvirtinančiais duomenimis. Tokiu būdu užtikrinamas paslaugų suteikimo fiksavimas, viešųjų lėšų panaudojimo kontrolė ir skaidrumas.</p> | Įgyvendinta. |

| | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|
| | | <p style="text-align: center;">Ukmergės rajono savivaldybės administracija</p> <p>2026-01-29 raštu Ukmergės rajono savivaldybės administracija nurodė, kad pasiūlymas įgyvendinamas. Centralizuotų viešųjų pirkimų skyriaus vedėja 2026-01-27 elektroniniais laiškais informavo mokymų pirkimų iniciatorius ir atsakingus už informacijos viešinimą asmenis apie būtinybę užtikrinti, kad viešojoje erdvėje skelbiama informacija apie organizuotus mokymo renginius atitiktų faktinius duomenis.</p> | <p>Įgyvendinta.</p> |
| | <p>17. Įtvirtinti draudimą keisti esminius akredituotos programos parametrus (pvz., tikslinę grupę, vietą, trukmę) po akredituotos programos įregistravimo, išskyrus motyvuotais atvejais, kuriuos privaloma registruoti viešai, prižiūrint atsakingai institucijai.</p> | <p style="text-align: center;">Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija</p> <p>2026-03-09 el. laišku Švietimo, mokslo ir sporto ministerija toliau – ŠMSM) informavo, kad Neformaliojo švietimo programų registre (toliau – NŠPR) registruojamos šios neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individualių mokymosi paskyrų (toliau – IMP) sistemoje skelbiamos Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos; • Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programos; • Kitų profesijų tobulinimo programos. <p>Pabrėžtina, jog organizuojant neformalų suaugusiųjų švietimą, prievolės registruoti visas vykdomas programas NŠPR mokymo teikėjams nėra, tačiau siekiant pasinaudoti valstybės biudžeto ar Europos sąjungos fondų lėšomis toks reikalavimas dažnai keliamas, galimai numatant ir papildomus reikalavimus pačioms mokymosi programoms ir/ar jų įgyvendinimui. Pavyzdžiui, IMP sistemoje skelbiamoms mokymosi programoms reikalavimai numatyti Individualių mokymosi paskyrų sistemoje skelbiamų neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų kokybės užtikrinimo tvarkos apraše, programas įvertinus kaip tinkamas skelbti šių programų duomenys yra užrakinami NŠPR ir jų keisti nebėra galimybės; Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programų atveju 2026-06-30 akredituojama pati institucija (teikėjas), kuriai suteikiama teisė nustatytą laikotarpį vykdyti kvalifikacijos tobulinimo veiklą.</p> <p>Atkreiptinas dėmesys, kad greitai besikeičiančioje darbo rinkoje kvalifikacijos tobulinimo programos negali būti statiškos – siekiant užtikrinti geriausią mokymosi patirtį, naujausios mokymo medžiagos ar metodų taikymą bei aktualių kompetencijų ugdymą tiek</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |

| | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|
| | | <p>valstybiniame tiek ir privačiame sektoriuje, turi būti sudaryta galimybė greitai ir lanksčiai reaguoti į besikeičiančius rinkos poreikius. Be to, mokymo teikėjams nesudarant jokios galimybės redaguoti informacijos apie teikiamas programas būtų sukuriama neproporcinga administracinė našta tiek mokymo paslaugų teikėjams, tiek registro duomenų valdytojams.</p> <p>Todėl ŠMSM manymu tokio draudimo įtvirtinimas nebūtų efektyviausia priemonė rizikai suvaldyti. Kaip alternatyvią priemonę ministerija, kaip NŠPR valdytoja, siekdama užtikrinti didesnę skaidrumą ir informacijos patikimumą bei atsekamumą registruose, yra numačiusi raštu įgalinti Nacionalinę švietimo agentūrą realizuoti programos pakeitimų istorijos fiksavimo funkcionalumus NŠPR. Veismų atlikimo terminas: 2026-06-30.</p> | |
| | <p>18. Sudaryti galimybę Neformaliojo švietimo programų registre matyti visas akredituotos programos versijas ir jų pakeitimo datas, kad būtų galima įvertinti, kuri programos versija galiojo paslaugos teikimo metu.</p> | <p style="text-align: center;">Nacionalinė švietimo agentūra</p> <p>2026-02-18 raštu Nacionalinės švietimo agentūra nurodė, kad Neformaliojo švietimo programų registre akredituotų programų duomenys po tinkamumo patvirtinimo nėra redaguojami. Sistemoje nėra sudaroma atskira programos versijų istorija su visų redakcijų peržiūra naudotojui. Sistemoje yra fiksuojami programos duomenų pakeitimai ir jų datos, tačiau naudotojo sąsajoje nėra atskiro funkcionalumo, leidžiančio matyti visas programos versijas. Kadangi patvirtintos programos duomenys nėra keičiami, galiojusi programos redakcija sutampa su registre saugoma patvirtinta versija. Esant poreikiui įgyvendinti versijų atvaizdavimo funkcionalumą, tai galėtų būti svarstoma atnaujinant Neformaliojo švietimo programų registro funkcines galimybes ir atitinkamai reglamentuojant teisės aktuose. Priėmus atitinkamus teisės aktus, NŠPR funkciniai pakeitimai gali būti atnaujinami per 6 mėnesius.</p> | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |
| | <p>19. Užtikrinti Neformaliojo švietimo programų registro funkcionavimą blokuojant galimybę keisti akredituotų programų</p> | <p>2026-02-18 raštu Nacionalinės švietimo agentūra nurodė, kad Neformaliojo švietimo programų registre (toliau - NŠPR) registruojamos šios neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programos; • Kitų profesijų (ne pedagogų) suaugusiųjų švietimo tobulinimo programos; • Kursuok.lt skelbiamos neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos, pritaikytos Individualių mokymosi paskyrų sistemai | <p>Planuojama įgyvendinti.</p> |

| | | | | |
|--|--|-----|---|-------------------------|
| | parametrus įregistravimo. | po | <p>(toliau – Kursuok.lt pritaikytos programos).</p> <p>Priėmus atitinkamus teisės aktus, pakeitimai gali būti atlikti per 6 mėnesius Iš nurodytų programų tik Kursuok.lt pritaikytų programų tinkamumas yra vertinamas ir patvirtinamas nustatyta tvarka. Patvirtinus programos tinkamumą Individualių mokymosi paskyrų sistemai, programos duomenys NŠPR yra užrakinami, ir programos teikėjas jų redaguoti negali.</p> <p>Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programos nėra akredituojamos – akredituojama institucija (teikėjas), kuriai suteikiama teisė nustatyta laikotarpį vykdyti kvalifikacijos tobulinimo veiklą. Todėl NŠPR nėra fiksuojami atskirų programų akreditacijos duomenys.</p> <p>Kitų profesijų (ne pedagogų) suaugusiųjų švietimo tobulinimo programos taip pat nėra akredituojamos, ir jų teikėjai nėra akredituojami. Atitinkamai šių programų parametrai gali būti redaguojami programos teikėjo.</p> <p>Atsižvelgiant į tai, NŠPR šiuo metu nėra akredituotų programų, kurioms turėtų būti taikomas parametrų keitimo ribojimas, išskyrus Kursuok.lt pritaikytas programas, kurioms toks ribojimas jau įgyvendintas. Techninė galimybė blokuoti kitų programų parametrų keitimą egzistuoja, tačiau tokio ribojimo pagrįstumą ir apimtį turėtų nustatyti atitinkami teisės aktai.</p> | |
| 6. | Nustatyti informacijos apie viešuosius pirkimus viešinimo ir saugojimo trūkumai – klaidingai skelbiamos sutartys, netinkamas dokumentų saugojimas CVP IS, nėra galimybės identifikuoti | 20. | Užtikrinti savalaikį ir tikslų duomenų, susijusių su viešaisiais pirkimais, viešinimą ir saugojimą, laikantis teisės aktuose nustatytų terminų ir turinio reikalavimų. | |
| Elektrėnų savivaldybės administracija | | | | |
| 2026-02-18 raštu Elektrėnų savivaldybė informavo, kad rengiamas naujas Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas, kuriame bus numatyti papildomi reikalavimai, kad būtų užtikrintas tikslus duomenų, susijusių su viešaisiais pirkimais, viešinimas ir saugojimas, laikantis teisės aktuose nustatytų terminų ir turinio reikalavimų. | | | | Planuojama įgyvendinti. |
| Druskininkų savivaldybės administracija | | | | |
| 2026-02-13 el. laišku Druskininkų savivaldybės administracija informavo, kad pasiūlymas įgyvendintas. Pagal Skelbimų teikimo Viešųjų pirkimų tarnybai tvarkos ir reikalavimų skelbiamai | | | | Įgyvendinta. |

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>atsakingus asmenis bei neskelbiami pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašai – silpnina skaidrumą ir didina korupcijos riziką (motyvai išdėstyti 3.6. poskyryje).</p> | | <p>supaprastintų pirkimų informacijai aprašo, patvirtinto Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. 1S-92 (redakcija iki 2024-11-30) 6¹ punkto nuostata, Pirkimo vykdytojas, prieš pateikdamas skelbimą apie pirkimą CVP IS skiltyje „Vidiniai dokumentai“ (joje pateikiama informacija nėra viešai prieinama), privalo įkelti dokumentą, kuriame būtų nurodyta kaina arba sąnaudos, kurios bus naudojamos vertinant, ar pasiūlyme nurodyta kaina ar sąnaudos nėra per didelės, pirkimo vykdytojui nepriimtinos. Prireikus patikslinti informaciją, įkeliamas papildomas dokumentas. Anksčiau įkelto dokumento turinys nekeičiamas, dokumentas iš CVP IS nešalinamas.</p> <p>Jei pirkimas skaidomas į dalis, tokia informacija pateikiama dėl kiekvienos pirkimo dalies atskirai. Šio punkto nuostatos netaikomos, jeigu informaciją apie kainą ar sąnaudas pirkimo vykdytojas pateikia viešai skelbiamuose pirkimo dokumentuose.</p> <p>Vadovaujantis minėtu Skelbimų teikimo Viešųjų pirkimų tarnybai tvarkos ir reikalavimų skelbiamai supaprastintų pirkimų informacijai aprašo punktu, CVP IS pirkimo skiltis „Vidiniai dokumentai“ skirta iš esmės dokumento, kuriame būtų nurodyta kaina arba sąnaudos, įkėlimui ir tik tais atvejais, kai informacijos apie kainą ir sąnaudas nėra skelbiamuose pirkimo dokumentuose. Taigi CVP IS pirkimo skiltyje „Vidiniai dokumentai“ įkėlimui ir jų tikslinimui nėra nustatyti konkretūs reikalavimai (dėl formos, turinio, formato ar terminų), išskyrus Skelbimų teikimo Viešųjų pirkimų tarnybai tvarkos ir reikalavimų skelbiamai supaprastintų pirkimų informacijai aprašo 6¹ punkte, nurodytą reikalavimą.</p> <p>Visais kitais atvejais, CVP IS pirkimo skiltis „Vidiniai dokumentai“ laikytina/ gali būti skirta perkančiosios organizacijos vidaus administravimui.</p> <p>Siekiant užtikrinti tinkamą CVPIS skilties „Vidiniai dokumentai“ įkeliamų dokumentų audito seką, savivaldybė parengė CVPIS skiltyje „Vidiniai dokumentai“ įkeliamų dokumentų atmintinę,</p> | |
|---|--|---|--|

| | | | |
|--|--|---|---------------------|
| | | <p>kurioje nurodyta įkeliamų dokumentų aplankai ir bei kad prireikus patikslinti įkeltus dokumentus, įkeliamas papildomas dokumentas. Anksčiau įkelto dokumento turinys nekeičiamas, dokumentas iš CVP IS nešalinamas.</p> <p>Dėl žodinių sutarčių viešinimo: Nuo 2025 m. sausio 1 d. Pirkimų valdymo sistemoje įdiegta integracinė sąsaja su Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (toliau - SABIS), kuri užtikrina automatizuotą duomenų mainų procesą tarp Pirkimų valdymo sistemos ir SABIS, sumažina rankinio darbo apimtį ir užtikrina duomenų tikslumą. Nuo 2025 m. sausio 7 d. SABIS gautos ir priimtos žodinės sąskaitos CVP IS paviešinamos automatiškai, todėl maksimaliai sumažinta rizika dėl žodinės sutarties duomenų nesutapties.</p> | |
| | | Kazlų Rūdos savivaldybės administracija | |
| | | <p>2026-02-17 raštu Kazlų Rūdos savivaldybės administracija informavo (toliau – Savivaldybė arba Perkančioji organizacija), kad viešųjų pirkimų duomenų viešinimas Savivaldybėje vykdomas naudojant teisės aktuose nustatytas informacines sistemas, visų pirma CVP IS, taip pat, kai taikytina, Savivaldybės interneto svetainę ir kitas teisės aktuose numatytas platformas. Skelbiamos informacijos apimtis, turinys ir terminai nustatomi VPI, VPT patvirtintuose teisės aktuose ir kituose taikytinuose teisės aktuose. Savivaldybės centrinės perkančiosios organizacijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo bei kontrolės vidaus tvarkos aprašas yra skelbiamas viešai Savivaldybės interneto svetainėje. Su viešaisiais pirkimais susijusių dokumentų ir duomenų saugojimas užtikrinamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymu, Lietuvos vyriausiojo archyvaro patvirtintomis dokumentų saugojimo terminų rodyklėmis bei Savivaldybės dokumentų valdymo organizavimo tvarka (2025 m. gegužės 30 d. Nr. AT-203 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės institucijų dokumentų valdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“) . Dokumentai saugomi elektroninėse dokumentų valdymo sistemose (DVS „Kontora“, „Ecocost“ ir (ar) CVP IS), užtikrinant jų vientisumą, prieinamumą ir atsekamumą.</p> | Įgyvendinta. |
| | | Kupiškio rajono savivaldybės administracija | |

| | | | |
|--|--|--|----------------------------|
| | | <p>2026-02-09 raštu Kupiškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) informavo, kad užtikrinta Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2026 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. ADV-45 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. balandžio 1 d. įsakymo Nr. ADV-155 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų iniciatorių ir organizatorių pirkimams organizuoti ir atlikti skyrimo“ pakeitimo“.</p> | <p>Igyvendinta.</p> |
| | | Ukmergės rajono savivaldybės administracija | |
| | | Duomenų nepateikta. | |
| <i>Kitų pastabų ir pasiūlymų nepateikta.</i> | | | |