



**LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBOS PAREIGŪNAMS
MOKAMŲ PRIEMOKŲ SKYRIMO KRITERIJŲ IR TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2018 m. sausio 23 d. Nr. 2-37

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos įstatymo 55 straipsnio 3 dalimi:

1. T v i r t i n u pridedamą Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos pareigūnams mokamų priemokų skyrimo kriterijų ir tvarkos aprašą.

2. P a v e d u:

2.1. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos Administravimo valdybos Bendrajam skyriui paskelbti šį įsakymą Teisės aktų registre.

2.2. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos Viešųjų ryšių skyriui paskelbti šį įsakymą Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos interneto svetainėje.

Direktorius

Saulius Urbanavičius

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų
tarnybos direktoriaus
2018 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. 2-37

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SPECIALIŲJŲ TYRIMŲ TARNYBOS
PAREIGŪNAMS MOKAMŲ PRIEMOKŲ SKYRIMO KRITERIJŲ IR TVARKOS
APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos pareigūnams mokamų priemokų skyrimo kriterijų ir tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) pareigūnams mokamų priemokų, nurodytų STT įstatymo 55 straipsnio 1 dalyje, skyrimo kriterijus ir tvarką.

2. Maksimalūs pareigūnams mokamų priemokų dydžiai procentais nuo pareiginės algos nustatyti STT įstatymo 55 straipsnio 2 dalyje.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka STT įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

**II SKYRIUS
PRIEMOKA UŽ DARBĄ, KAI RAŠTU LAIKINAI PAVEDAMA ATLIKTI IR KITO
PAREIGŪNO FUNKCIJAS**

4. STT pareigūnams mokamos priemokos už darbą, kai jiems raštu laikinai pavedama atlikti ir kito pareigūno funkcijas.

5. STT struktūrinio padalinio vadovas, įvertinęs STT struktūriniame padalinyje esančią situaciją, esant tarnybiniam būtinumui motyvuotu tarnybiniu pranešimu siūlo STT direktoriui pareigūnui ar pareigūnams raštu laikinai pavesti atlikti ir kito pareigūno funkcijas bei skirti priemoką. Tarnybiniame pranešime nurodoma, kokias konkrečiai pareigūno funkcijas ir kam siūloma laikinai pavesti atlikti, nurodomas konkretus terminas ir siūlomos skirti priemokos dydis.

6. Siūlant skirti priemokos dydį, atsižvelgiama:

6.1. ar pareigūnui laikinai pavedamos atlikti visos kito pareigūno funkcijos, ar jų dalis;

6.2. į pavedamų atlikti funkcijų sudėtingumą ir įvairovę.

6.2.1. Nustatant pavedamų atlikti funkcijų sudėtingumą ir įvairovę atsižvelgiama į:

6.2.1.1. funkcijų intensyvumą;

6.2.1.2. funkcijų rutiniškumą (tapačių užduočių pasikartojimas, naujų užduočių atsiradimas);

6.2.1.3. naujai gaunamų užduočių apibrėžtumą (vyrauja apibrėžtos užduotys, atliekamos

pagal standartus, neapibrėžtos užduotys, kurias atliekant reikia savarankiškai ieškoti informacijos, būtinos specialiosios žinios užduočiai įvykdyti);

6.2.1.4. savarankiškumą atliekant naujas funkcijas (pareigūno priimami funkcijai atlikti reikalingi sprendimai, funkcija vykdoma pagal kitų asmenų priimtus sprendimus (nurodymus);

6.2.1.5. sprendimų priėmimo poreikį ir sudėtingumą (būtinai greiti sprendimai, sprendimai, kuriems reikia analitinio situacijos įvertinimo, priimami sprendimai turi įtakos funkcijų atlikimui);

6.2.1.6. funkcijų atlikimo pagrindai (būtinumas išmanyti ir taikyti įstatymus ir įstatymų įgyvendinamuosius teisės aktus);

6.3. susidarysiantį darbo krūvį:

6.3.1. nustatant susidarysiantį darbo krūvį atsižvelgiama į:

6.3.1.1. gaunamų užduočių skaičių;

6.3.1.2. laiką, skiriamą funkcijoms atlikti, ir laiką, reikalingą funkcijoms atlikti;

6.3.1.3. užduočių, atliekamų skubos tvarka, skaičių;

6.3.1.4. funkcijų, atliekamų pagal teisės aktuose nustatytą reglamentavimą, skaičių (atliekamų pagal įstatymuose ar įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose nustatytas procedūras ir pan.);

6.4. atsakomybės lygį:

6.4.1. nustatant atsakomybės lygį atsižvelgiama:

6.4.1.1. ar funkcijos yra susijusios su kontrolės vykdymu;

6.4.1.2. ar priimami sprendimai turi įtakos įstaigai, joje dirbantiems asmenims;

6.5. į kitus, tiesioginio vadovo vertinimu, svarbius kriterijus.

7. Kuo daugiau funkcijų pavedama atlikti, kuo jos sudėtingesnės, atsakomybės lygis didesnis, tuo didesnę priemokos procentą nuo pareiginės algos STT struktūrinio padalinio vadovas siūlo nustatyti. Jeigu pavedamos atlikti ne visos funkcijos, kurios iš esmės nesiskiria nuo pareigūno vykdomų, atsakomybės lygis nedidėja, nustatomas mažesnis priemokos procentas nuo pareigūnui mokamos pareiginės algos.

8. STT struktūrinio padalinio vadovo tarnybinį pranešimą svarsto STT Atestacijos komisija, kuri pagal Aprašo 6 punkte nurodytus kriterijus gali siūlyti STT direktoriui pritarti, pritarti iš dalies ar nepritarti STT struktūrinio padalinio vadovo siūlymui, nurodydama argumentus. Tuo atveju, jei Atestacijos komisija STT struktūrinio padalinio vadovo siūlymui pritaria iš dalies, ji turi suformuluoti alternatyvų siūlymą STT direktoriui, nurodydama siūlomą priemokos dydį. Tuo atveju, jei Atestacijos komisija STT struktūrinio padalinio vadovo siūlymui nepitaria, pareigūnui nepavedama laikinai atlikti ir kito pareigūno funkcija ir priemoka neskiriama.

9. STT direktoriui pritarus STT struktūrinio padalinio vadovo ir (ar) STT Atestacijos

komisijos siūlymui pavesti laikinai atlikti ir kito pareigūno funkcijas, pareigūnui STT direktoriaus įsakymu skiriama priemoka, kuri mokama tol, kol pareigūnas laikinai atlieka ir kito pareigūno funkcijas. Tame pačiame įsakyme nurodomos ir funkcijos, kurias pavedama atlikti (jeigu galima).

10. STT direktorius, įvertinęs STT struktūrinio padalinio vadovo tarnybiniame pranešime išdėstytas aplinkybes ir STT Atestacijos komisijos siūlymus, nurodydamas motyvus, gali skirti mažesnę arba didesnę priemoną, nei siūloma.

11. Už tarnybinio būtinumo pareigūnams laikinai pavesti atlikti ir kito pareigūno funkcijas, darbo krūvio pokyčių stebėseną, taip pat pareigūnams raštu laikinai pavestų atlikti ir kito pareigūno funkcijų vykdymo kontrolę atsakingas STT struktūrinio padalinio vadovas, pasiūlęs pareigūnui laikinai pavesti atlikti ir kito pareigūno funkcijas. Jeigu pasikeičia situacija STT struktūriniame padalinyje ir išnyksta tarnybinis būtinumas pavesti pareigūnui laikinai atlikti ir kito pareigūno funkcijas, taip pat jei pablogėja pareigūno ar pareigūnų darbo rezultatai arba jie nevykdo laikinai pavestų atlikti kito pareigūno funkcijų, STT struktūrinio padalinio vadovas nedelsiant STT direktoriui teikia motyvuotą siūlymą dėl priemokos sumažinimo arba laikino pavidimo atlikti ir kito pareigūno funkcijas panaikinimo ir priemokos mokėjimo nutraukimo.

III SKYRIUS

PRIEMOKA TRŪKSTANT DARBO RINKOJE ATITINKAMŲ PROFESIJŲ, ATSIŽVELGIANT Į VYRIAUSYBĖS AR JOS ĮGALOTOS INSTITUCIJOS NUSTATYTĄ ATSKIRŲ PROFESIJŲ, KURIŲ DARBUOTOJŲ TRŪKSTA LIETUVOS RESPUBLIKOJE, SĄRAŠĄ

12. STT pareigūnams gali būti mokama priemoka įvertinus Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytą atskirų profesijų trūkumą Lietuvos Respublikos darbo rinkoje.

13. Priimant sprendimą dėl Aprašo 12 punkte numatytos priemokos skyrimo ir nustatant jos dydį įvertinama:

13.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyto atskirų profesijų trūkumo Lietuvos Respublikos darbo rinkoje trukmė;

13.2. informacija apie vidutinį atitinkamos srities specialistų darbo užmokesčių viešajame ir privačiame sektoriuje, jei tokie duomenys prieinami;

13.3. reikalingų žinių, įgūdžių specifiškumas, tokias žinias ar įgūdžius turinčių specialistų buvimas, paplitimas Lietuvos Respublikos darbo rinkoje, jei tokie duomenys prieinami;

13.4. STT pareigūnų darbo užmokesčiui skiriami asignavimai;

13.5. kitos reikšmingos aplinkybės: pareigūno veiklos sudėtingumas, atsakomybės lygis, papildomų įgūdžių ar svarbių einamoms pareigoms žinių turėjimas, darbo funkcijų įvairovė ir pan.

14. Tiesioginis vadovas, atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytą atskirų profesijų trūkumą Lietuvos Respublikos darbo rinkoje ir Aprašo 13 punkte išdėstytus kriterijus, motyvuotu tarnybiniu pranešimu gali teikti STT direktoriui siūlymą dėl Aprašo 12 punkte numatytos priemokos skyrimo konkrečiai pareigūno pareigybei ir šios priemokos dydžio. Priemokos dydis apskaičiuojamas procentais nuo pareigybei nustatytos pareiginės algos. Tuo atveju, jei siūlymas teikiamas dėl pareigūno pareigybės, į kurią dar nėra paskirtas pareigūnas, (prieš pradėdant atrankos procedūrą arba jos metu), pasiūlymas teikiamas procentais nuo atitinkamos pareigybės pirmosios pakopos pareiginės algos. Atrankos komisija, pateikusi siūlymą nustatyti aukštesnę negu pirmąją tarnybos pakopą, kartu turi įvertinti poreikį tikslinti siūlymą dėl priemokos skyrimo (jos dydžio). Jei siūlymas teikiamas dėl pareigūno, jau einančio pareigas STT, siūlymas teikiamas procentais nuo pareiginės algos pagal šiam pareigūnui nustatytą tarnybos pakopą.

15. Tiesioginio vadovo tarnybinių pranešimų pagal Aprašo 13 punkte nurodytus kriterijus svarsto ir gali siūlyti STT direktoriui pritarti, pritarti iš dalies ar nepritarti tiesioginio vadovo siūlymui, nurodydama argumentus:

15.1. STT Atestacijos komisija, jeigu pareigūnas paskirtas į pareigas STT;

15.2. Pretendentų į STT pareigūnų pareigas atrankos komisija, jeigu asmuo dar tik priimamas į pareigas.

16. STT direktoriui pritarus tiesioginio vadovo siūlymui ir (ar) Pretendentų į STT pareigūnų pareigas atrankos komisijos siūlymui atrinkus pretendentą šiai pareigūno pareigybei užimti, pareigūnui STT direktoriaus įsakymu nustatoma Aprašo 12 punkte nurodyta priemoka. STT direktorius, įvertinęs tiesioginio vadovo tarnybiniame pranešime išdėstytas aplinkybes bei Pretendentų į STT pareigūnų pareigas atrankos komisijos siūlymus, gali skirti mažesnę arba didesnę priemoką, nei siūloma nurodant motyvus.

17. STT direktoriui pritarus tiesioginio vadovo siūlymui ir (ar) STT Atestacijos komisijos siūlymui, STT direktoriaus įsakymu nustatoma Aprašo 12 punkte nurodyta priemoka. STT direktorius, įvertinęs tiesioginio vadovo tarnybiniame pranešime išdėstytas aplinkybes bei STT Atestacijos komisijos siūlymus, gali skirti mažesnę arba didesnę priemoką, nei siūloma nurodant motyvus.

18. Jei pareigūnui einant pareigas įvyksta struktūrinių ar organizacinių pokyčių, pakinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytas atskirų profesijų trūkumas Lietuvos Respublikos darbo rinkoje, tiesioginis vadovas, vadovaudamasis Aprašo 12

ir 13 punktais, nedelsdamas siūlo STT direktoriui skirti pareigūnui priemoką, pakeisti jos dydį arba ją panaikinti.

19. Pareigūnams paskirtos priemokos ir jų pagrįstumas peržiūrimos kas ketvirtį, išskyrus 18 punkte nurodytą atvejį. Pareigūnams paskirtas priemokos peržiūri STT struktūrinis padalinys, atsakingas už personalo formavimą. Jei nustatoma, kad galimai pasikeitė aplinkybės, kuriomis remiantis priimtas sprendimas skirti priemoką, STT struktūrinis padalinys, atsakingas už personalo formavimą, apie tai informuoja priemokos skyrimą iniciavusį tiesioginį vadovą ir Atestacijos komisiją.

IV SKYRIUS PRIEMOKA UŽ DARBĄ, KAI YRA NUKRYPTIMŲ NUO NORMALIŲ DARBO SĄLYGŲ

20. STT pareigūnams gali būti mokama priemoka už darbą, kai yra nukrypimų nuo normalių darbo sąlygų.

21. Darbo sąlygas vertinti įgaliotas specialistas, atsižvelgdamas į konkretaus pareigūno darbo specifiką ir vadovaudamasis saugos ir sveikatos užtikrinimo principais, vertina pareigūno darbo sąlygas bei teikia motyvuotą siūlymą STT direktoriui dėl priemokos už darbą, kai yra nukrypimų nuo normalių darbo sąlygų skyrimo ir jos dydžio nustatymo.

22. Nustačius, kad dėl tam tikros darbo specifikos nėra galimybės išvengti neigiamo poveikio pareigūno sveikatai (fizinei ar psichinei), galima konstatuoti faktą, jog yra nukrypimas nuo normalių darbo sąlygų. Kuo didesnis neigiamas poveikis pareigūno sveikatai nustatomas, tuo didesnę priemokos dydį siūloma skirti. Priemokos pareigūnams mokamos tuo atveju ir tą laikotarpį, kai yra įvertinama profesinė rizika, vadovaujantis Profesinės rizikos vertinimo bendraisiais nuostatais, ir dėl tam tikros darbo specifikos nėra galimybės išvengti neigiamo poveikio pareigūno sveikatai.

23. Vertinant pareigūno darbo sąlygas įvertinami:

23.1. rizikos veiksniai, nustatyti pareigūno darbo vietai;

23.2. darbas, veikiamas aplinkos veiksnių;

23.3. psichologinė, nervinė įtampa, stresas, kuriuos lemia einamų pareigų pobūdis.

24. Darbo sąlygas vertinti įgalioto specialisto motyvuotą siūlymą svarsto STT Atestacijos komisija, kuri pagal Aprašo 23 punkte nurodytus kriterijus gali siūlyti STT direktoriui pritarti, pritarti iš dalies ar nepritarti siūlymui, nurodydama motyvus.

25. STT direktoriui pritarus darbo sąlygas vertinti įgalioto specialisto ir (ar) STT Atestacijos komisijos siūlymui, STT direktoriaus įsakymu skiriama priemoka, kuri mokama tą laikotarpį, kai dėl tam tikros darbo specifikos nėra galimybės išvengti neigiamo poveikio

pareigūno sveikatai. STT direktorius, įvertinęs darbo sąlygas vertinti įgalioto specialisto ir STT Atestacijos komisijos siūlymuose išdėstytas aplinkybes ir nurodydamas motyvus, gali skirti mažesnę arba didesnę priemoką, nei siūloma.

26. Jeigu pareigūnui einant pareigas pasikeičia darbo sąlygos ir išnyksta neigiamas poveikis pareigūno sveikatai, darbo sąlygas vertinti įgaliotas specialistas nedelsiant kreipiasi su siūlymu į STT direktorių dėl priemokos panaikinimo.

27. Pareigūnams paskirtos priemokos ir jų pagrindumas peržiūrimos kas ketvirtį, išskyrus 26 punkte nurodytą atvejį. Pareigūnams paskirtas priemokos peržiūri STT struktūrinis padalinys, atsakingas už personalo formavimą. Jei nustatoma, kad galimai pasikeitė aplinkybės, kuriomis remiantis priimtas sprendimas skirti priemoką, STT struktūrinis padalinys, atsakingas už personalo formavimą, apie tai informuoja priemokos skyrimą iniciavusį tiesioginį vadovą ir Atestacijos komisiją.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Siekiant užtikrinti, kad STT įstatymo 55 straipsnyje nustatytos priemokos būtų mokamos tik tais atvejais, kai tam yra pakankamas pagrindas ir tarnybinis būtinumas, išvengti nepagrįsto ar perteklinio šių išmokomų mokėjimo ir neracionalaus valstybės biudžeto lėšų naudojimo, taip pat siekiant užtikrinti, kad būtų formuojama vienoda šių išmokų skyrimo praktika tarp STT padalinių (kiek tai nėra pateisinama objektyviais skirtumais tarp šių padalinių veiklos ypatumų), STT Finansų skyrius iki kitų metų sausio 31 d. pateikia duomenis apie praėjusiais metais mokėtas šiame Apraše nurodytas išmokas STT struktūriniam padaliniui, atsakingam už personalo formavimą.

29. STT struktūrinis padalinys, atsakingas už personalo formavimą, peržiūri šiuos duomenis, papildo juos aktualia informacija apie pareigūnų, kuriems mokamos šiame Apraše nustatytos išmokos, tarnybos eigą, pokyčius darbo rinkoje ir pan. ir pristato juos Atestacijos komisijai ne vėliau kaip iki kiekvienų metų vasario 28 d.
